



Szent Gellért
Katolikus Általános Iskola és Gimnázium
OM 028300

Éves munkaterv
2024/2025

Készítette:

Tímár Erzsébet

Tímár Erzsébet

főigazgató



Jóváhagyta:



2024

Tartalom

| | | |
|-------------|---|-----------|
| 1. | Bevezetés..... | 4 |
| 2. | Jogszabályi háttér..... | 5 |
| 3. | Tanév-előkészítő tevékenység..... | 5 |
| 3.1. | A nyáron megvalósult felújítási és karbantartási munkák..... | 6 |
| 4. | Személyi feltételek, adottságok..... | 6 |
| 4.1. | Pedagógus létszám alakulása..... | 6 |
| 4.2. | Az intézmény megbízott felelősei, tisztségviselői..... | 6 |
| 4.3. | Szakos ellátottság, továbbképzések..... | 7 |
| 4.4. | A 2024/2025-ös tanévben pedagógus minősítésre jelentkezett pedagógus..... | 7 |
| 4.5. | A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők létszáma..... | 7 |
| 4.6. | A nevelő-oktató munkát segítők (technikai dolgozók) létszáma..... | 8 |
| 5. | Tanulócsoportok létszámadata..... | 8 |
| 5.1. | Osztályok adatai..... | 8 |
| 5.1.1. | Általános iskola:..... | 8 |
| 5.1.2. | Gimnázium:..... | 8 |
| 5.2. | Kiemelt figyelmet igénylő tanulóink:..... | 9 |
| 6. | A tanév rendje..... | 9 |
| 6.1 | Tanítási napok száma:..... | 9 |
| 6.2. | Tanítási szünetek:..... | 9 |
| 6.3. | Tanítás nélküli munkanapok..... | 10 |
| 6.4. | Országos és belső mérések..... | 11 |
| 6.5. | Tanulmányok alatti vizsgák rendje..... | 12 |
| 6.6. | Értekezletek rendje..... | 12 |
| 6.7. | Témanapok, témahetek..... | 14 |
| 6.8. | Hitéleti tevékenységek, programok..... | 15 |
| 6.9. | Ünnepélyek, műsorok, megemlékezések:..... | 16 |
| 6.9.1. | A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok..... | 16 |
| 6.9.2. | Az iskola hagyományainak ápolására meghonosított rendezvények..... | 17 |
| 6.10. | Kapcsolattartás a szülőkkel - szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai..... | 18 |
| | Iskolavezetés fogadó órái..... | 19 |
| | Nevelőtestület fogadó órái..... | 19 |
| 6.11. | Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú események tervezett időpontjai..... | 21 |
| 6.12. | Kötelezően/szabadon választható egyéb foglalkozások..... | 23 |

| | | |
|----------------------|---|----|
| 6.12.1. | Korrepetálások, fejlesztő foglalkozások..... | 23 |
| 6.12.2. | Tehetséggondozás, szakkörök..... | 23 |
| 6.12.3. | Sportfoglalkozások..... | 24 |
| 6.13. | Haladó közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások..... | 25 |
| 6.14. | Induló közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások..... | 25 |
| 6.15. | Tanulmányi versenyek a tanévben..... | 26 |
| 6.15.1. | Általános iskola..... | 26 |
| 6.15.2. | Gimnázium..... | 27 |
| 6.16. | Lázár Ervin Program..... | 27 |
| 7. | A 2024-2025. tanév legfontosabb célkitűzései feladatai..... | 28 |
| 7.1 | . A pedagógusok teljesítményértékelésének bevezetése..... | 28 |
| 7.2. | Intézményi teljesítménycél..... | 29 |
| 7.3. | Önismereti és társas kultúra fejlesztése..... | 29 |
| 7.4. | A felelősségvállalás és a szociális érzékenység erősítése..... | 30 |
| 7.5. | Élményközpontú, intuitív oktatás, tantárgyi integráció..... | 30 |
| 7.6. | Egyéni képességek kibontakoztatásának támogatása..... | 31 |
| | Melléklet..... | 32 |
| 1. számú melléklet: | A belső ellenőrzés tervezete..... | 32 |
| 2. számú melléklet: | Intézményi óralátogatások tervezete..... | 40 |
| 3. számú melléklet – | Alsós munkaközösség éves terve..... | 41 |
| 4. számú melléklet: | Felső munkaközösség munkaterve..... | 49 |
| 5. számú melléklet - | Innovatív munkaközösség munkaterve..... | 54 |
| 6. számú melléklet - | Pedagógiai munkaközösség éves munkaterve..... | 59 |
| 7. számú melléklet: | A Diákönkormányzat éves munkaterve..... | 66 |
| 8. számú melléklet: | A 2024/2025. tanév eseménynaptára..... | 71 |
| | Legitimációs záradék..... | 90 |

„Emberré nevelni a legnagyobb hivatás,
Légy nemes, gazdag lelkű ember,
Hogy emberré tehess másokat
A magad embersége által.”

/Móricz Zsigmond/

1. Bevezetés

Az iskolánk alapítása óta eltelt közel 30 évben rengeteget változott a világ, így sok változást élt meg intézményünk is. Mi, a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium jelenlegi pedagógusai a hagyományokat hűen követjük és ápoljuk, s továbbra is valljuk, hogy kitartó munkával, a XXI. század követelményeinek megfelelően biztosítani kell a helyi és környékbeli diákok általános iskolai és középfokú nevelését-oktatását, a sikeres érettségire és felvételre való felkészítést. Ehhez nélkülözhetetlen intézményünk pedagógusainak elhivatottsága, szakmai kompetenciája, emberi példamutatása és az a képessége, hogy a mai kor fiataljainak személyiségét jobbra formálja.

Megfogalmazott jövőképünk szerint mindenképpen szükséges megőrizni a gyomaendrődi járás egyetlen olyan katolikus intézményét, ahol első osztálytól az érettségi megszerzéséig tanulhatnak a diákok, segítve ezzel a környék értelmisége és kvalifikált munkaerőbázisa kinevelését. Intézményünknek biztosítani kell a város és környéke családjai számára, hogy a gyermekeik a lehető legalacsonyabb anyagi áldozatok mellett érettségi vizsgát, ezzel felsőoktatásba, humán erőforrást igénylő szakképzésbe, ill. a munkaerőpiacra belépőt szerezhessenek, kialakuljon bennük az élethosszig tartó tanulás igénye és képessége.

Iskolánk oktató-nevelő munkája eredményességének növelése érdekében következetesen ragaszkodnunk kell a Pedagógiai programunkban megfogalmazott intézményi alapelvekhez. És bár az iskola a tanulásról szól, fontos, hogy élményeket is adjon, hisz ezek azok, amelyek diákjaink identitástudatát és az összetartozás élményét erősítik.

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

2. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

3. Tanév-előkészítő tevékenység

| Tevékenységek, feladatok | Határidő | Felelősök |
|--|------------------|---|
| Tankönyvek érkezése | augusztus 21. | Kovácsné Vári Eszter Dr. Vargáné Zsótér Margit |
| Alakuló nevelőtestületi értekezlet | augusztus 26. | Tímár Erzsébet |
| Orvosalkalmassági vizsgálat | augusztus 28. | Nedró Erzsébet |
| Munka és balesetvédelmi oktatás | augusztus 27. | Tímár Erzsébet |
| Javító- és osztályozóvizsga | augusztus 28. | Szabadka Marianna |
| Órarendkészítés | augusztus 26-30 | Karikásné Mészáros Tímea Szabadka Marianna |
| Pedagógusok tanévelőkészítő tevékenysége: munkaközösségek szerveződése terem- és szertárrendezés tananyagrendszer áttekintése, tanmenetek készítése | augusztus 26-30. | intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők |
| Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet | augusztus 30. | Tímár Erzsébet Karikásné Mészáros Tímea Szabadka Marianna |
| Megbízások, szerződések elkészítése | augusztus 30 | Tímár Erzsébet Pocsi Margit |
| Tankönyvosztás előkészítése | augusztus 26-30. | Kovácsné Vári Eszter Dr. Vargáné Zsótér Margit |

3.1.A nyáron megvalósult felújítási és karbantartási munkák

Épületek

Általános iskola

A szükséges javítási, festési munkákon kívül a nyár folyamán az elektromos hálózat felülvizsgálata történt meg, valamint a tantermekben és a folyosókon a neoncsöveket ledes világításra cseréltettük.

Gimnázium épülete

Itt is elvégeztük a szükséges festést, javítást, kisebb felújítást.

Tárgyi feltételek

A nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközökkel és felszerelésekkel rendelkezünk.

Általános iskola: 1 db projektor vásárlása

Gimnázium: 6 db fülhallgató, SSD kártyák vásárlása, csengő felújítása, belső hangosítás javítása

4. Személyi feltételek, adottságok

4.1. Pedagógus létszám alakulása

Pedagógus álláshelyek száma: 30 fő.

| | |
|----------------------|-------|
| Teljes munkaidős: | 25 fő |
| Részmunkaidős: | 2 fő |
| Óraadó: | 3 fő |
| Megbízási szerződés: | 1 fő |
| Tartósan távollevő: | 0 fő |
| Üres álláshely: | 0 fő |

Távozott július végén 1 fő pedagógus a gimnáziumból.

4.2. Az intézmény megbízott felelősei, tisztségviselői

Főfőigazgató: Tímár Erzsébet

Intézményegység-vezető (általános iskola): Karikásné Mészáros Tímea

Intézményegység-vezető (gimnázium): Szabadka Marianna

Alsós munkaközösség vezetője: Mészárosné Kiss Katalin

Felső munkaközösség vezetője: Farkas Borbála

Innovációs munkaközösség vezetője: Rudner Anett

Pedagógiai munkaközösség vezetője: Varsányi Gyula

4.3. Szakos ellátottság, továbbképzések

Nem szakos kollégával ellátott tanórák száma:

Az általános iskolában:

| óraszám | tantárgy | érintett osztály |
|---------|-------------------|------------------|
| 8 | matematika | 7-8. osztály |
| 2 | digitális kultúra | 6-8. osztály |
| 4 | vizuális kultúra | 5-8. osztály |

Összesen 14 órát nem szakos kolléga tanít. Igyekszünk ezekre a tanórákra olyan tanítókat szervezni, akiknek a műveltségterülete ezekhez a tantárgyakhoz köthető.

A gimnáziumban:

A belügyi, rendészeti ismerethez kapcsolódó tanórákat jelenleg nem szakos pedagógus tartja, azonban vállalta, hogy elvégzi a képzést, még ebben a tanévben.

Legfontosabb célkitűzésünknek a szakos ellátottság növelését, a feladatellátáshoz nélkülözhetetlen végzettség megszerzésére irányuló és a módszertani megújulást segítő továbbképzések elvégzését tartjuk.

Kollégáink tanulmányainál előnyben részesítjük a békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ, valamint a Szeged – Csanádi Egyházmegye Gelsey Vilmos Pedagógiai Intézet által szervezett képzéseket, melyek a módszertani, szaktárgyi és pedagógus kompetenciák fejlesztését szolgálják.

4.4.A 2024/2025-ös tanévben pedagógus minősítésre jelentkezett pedagógus

| sorszám | név | elérni kívánt életpálya fokozat |
|---------|------------------------|---------------------------------|
| 1. | Mészáros Dániel András | PED. I. |

4.5.A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők létszáma

| sorszám | munkakör | létszám |
|-----------------|---------------|---------------|
| 1. | iskolaitkár | 1 |
| 2. | rendszergazda | 1 |
| 3. | könyvtáros | 0,5 |
| összesen | | 2,5 fő |

Nyugdíjba vonult 1 fő iskolaitkár az általános iskolából.

4.6.A nevelő-oktató munkát segítők (technikai dolgozók) létszáma

| intézményegység | munkakör | létszám |
|------------------|----------------------------|-------------|
| általános iskola | gazdasági ügyintéző | 1 |
| | takarító /konyhai kiségitő | 4 |
| | épületgondnok /karbantartó | 1 |
| gimnázium | takarító | 2 |
| | épületgondnok /karbantartó | 1 |
| összesen | | 9 fő |

5. Tanulócsoporthok létszámadata

5.1. Osztályok adatai

5.1.1. Általános iskola:

| osztály jele | osztályfőnök neve | tanulócsoporth létszáma |
|-------------------|--|-------------------------|
| 1. osztály | Mészárosné Kiss Katalin | 19 |
| 2. osztály | Varjú Diána | 21 |
| 3. osztály | Szabóné Vaszkó Éva | 23 |
| 4. osztály | Fekécs Edit | 22 |
| 5. osztály | Farkas Borbála | 26 |
| 6. osztály | Gecseiné Sárhegyi Nóra | 17 |
| 7. osztály | Melis Marcell | 25 |
| 8. osztály | Polányi Éva | 21 |
| | alsó tagozath létszáma összesen | 85 fő |
| | felső tagozath létszáma összesen | 89 fő |
| | összesen | 174 fő |
| | szünetelő | 2 fő |
| | telephelyi tanulói létszám összesen | 176 fő |

5.1.2. Gimnázium:

| osztály jele | osztályfőnök neve | tanulócsoporth létszáma |
|--------------------|--|-------------------------|
| 9. osztály | Buza Hajnalka | 14 |
| 10. osztály | Deliné Dobó Tünde | 13 |
| 11. osztály | Rudner Anett | 23 |
| 12. osztály | Pántya Sándor | 20 |
| | telephelyi tanulói létszám összesen | 70 fő |

Az intézmény teljes tanulói létszáma 2024. szeptember elsején 244 fő. Jelenleg egyéni tanrendű tanulóink nincs, szünetelő jogviszonyú tanuló 2 fő.

- Napközis- tanulószobás csoportok: 5 csoport
 - o Napközis csoportok: 4 csoport
 - o Tanulószobás csoportok: 1 csoport

5.2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulóink:

| osztály jele | SNI | BTMN | Tehetség |
|------------------|-------------|--------------|-------------|
| 1. osztály | | 2 | |
| 2. osztály | | 1 | |
| 3. osztály | 1 | 3 | 1 |
| 4. osztály | 1 | 3 | |
| 5. osztály | 2 | 2 | |
| 6. osztály | | 1 | |
| 7. osztály | 3 | 3 | |
| 8. osztály | | 4 | |
| összesen: | 7 fő | 19 fő | 1 fő |

6. A tanév rendje

6.1 Tanítási napok száma:

-Általános iskola: 183 nap

-Gimnázium: 180 nap

Első tanítási nap: 2024. szeptember 2. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek)

Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap: 2025. április 30. (szerda)

6.2. Tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2024. október 28-tól 2024. október 31-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet: 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től 2024. április 25-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A tanév félévei, szorgalmi időszakok, központilag kijelölt vizsgaidőszakok kezdete és vége:

Első félév: 2024. szeptember 2. (hétfő) - 2025. január 17. (péntek)

Központi írásbeli felvételi vizsga a felvételiző nyolcadikosok számára: 2025. január 18.

Második félév az intézmény 1-11. évfolyamának számára: 2025. január 20. (hétfő) - 2025. június 20. (péntek)

Második félév szorgalmi időszaka a gimnázium végzős évfolyama számára: 2025. január 20. (hétfő) – 2025. április 30. (szerda)

Rendes érettségi vizsgák kezdete a gimnázium végzős évfolyama számára: 2025. május 5. (hétfő).

Középszintű szóbeli vizsgák tervezett napjai a gimnáziumban: 2025. június 16. (hétfő) – július 2. (szerda)

6.3. Tanítás nélküli munkanapok

Általános iskola (4 munkanap, melyből egy nap pályaorientációs nap):

- 2024.09.24. (kedd) Iskolánk névadójának napja (Szent Gellért nap)
- 2024.11.20. (szerda) Intézményi Pályaorientációs nap a 1-8. évf. tanulói számára
- 2025.05.30. (péntek) Nevelőtestületi lelki nap
- 2025.06.16. (hétfő) DÖK-nap

Gimnázium (7 munkanap, melyből egy nap pályaorientációs nap):

- 2024.09.24. (kedd) Iskolánk névadójának napja (Szent Gellért nap)
- 2024.12.07. (szombat) Intézményi Pályaorientációs nap a 9-12. évf. tanulói számára
- 2025.02.06. (csütörtök) Iskolatörténeti vetélkedő és sportrendezvény
- 2025.04.04. (péntek) DÖK-nap
- 2025.04.16. (szerda) Kirándulás - gimnáziumi osztályok
- 2025.05.30. (péntek) Nevelőtestületi lelki nap
- 2025.06.06. (péntek) Gimnázium 70 Jubileumi gála

6.4. Országos és belső mérések

| mérés neve | mérés típusa (saját belső mérésünk/or- szágos központi mérés) | | érintett évfolyam | egyéb lényeges jellemző, megjegyzés (pl. milyen tantárgyat/te- rületet érintett) | tervezett időpont |
|--|--|-------|---------------------------|--|---------------------------------------|
| Bemeneti mérés magyar irodalom | saját mérés | belső | 5. osztály, 9. osztály | szövegértés | 2024. szeptember 1- 2. hete |
| Bemeneti mérés matematika | saját mérés | belső | 5. osztály, 9. osztály | matematika | 2024. szeptember 1- 2. hete |
| Bemeneti mérés idegen nyelv | saját mérés | belső | 6-9. osztály | angol, német | 2024. szeptember 1- 2. hete |
| Bemeneti mérés történelem | saját mérés | belső | 9. osztály | történelem | 2024. szeptember 1- 2. hete |
| DIFER mérés | országos mérés | | 1. osztály | elemi készségek diagnosztikus értékelése | 2024. szeptember 2- október 11. |
| MaTalent7 online tehetségazoní- tás | országos mérés | | 5. osztály | matematika | 2024. szeptember 123-27. |
| Pályaorientáció s mérés | országos mérés | | 8. osztály | pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata | 2024. szeptember 17-október 9. |
| NETFIT mérés | országos mérés | | 5-8. osztály | tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata | 2025. január 9-május 9. |
| Országos mérések | országos mérés | | 4-11. osztály | matematika, szövegértés, idegen nyelv, természettudomány, digitális kultúra, történelem | 2025. március 24-május 30. |

6.5. Tanulmányok alatti vizsgák rendje

| Időszak | Megszervezhető vizsga típusa | Érintett intézményegység |
|------------------------|--|-----------------------------|
| 2025. január 6-17. | félévi osztályozó vizsgák egyéni tanrendű tanulók részére | általános iskola, gimnázium |
| 2025. január 20- 31. | félévi osztályozó vizsgák a félévkor egy/több tantárgyból nem osztályozható tanulók részére | általános iskola, gimnázium |
| 2025. március 17-21. | osztályozó vizsgák az előrehozott érettségire jelentkezett tanulóknak (10-11. évfolyam diákjai) | gimnázium |
| 2025. június 2-13. | év végi osztályozó vizsgák egyéni tanrendű tanuló részére | általános iskola, gimnázium |
| 2025. augusztus 25-29. | javítóvizsgák az 1-3. tárgyból tanév végén elégtelen osztályzatot szerzett tanulók részére | általános iskola, gimnázium |
| 2025. augusztus 25-29. | osztályozó vizsgák a tanév végén egy/több tantárgyból nem osztályozható tanulók részére, különbözőzeti vizsgák | általános iskola, gimnázium |
| 2025. augusztus 25-29. | osztályozó vizsgák a tanulmányi időt rövidítő tanulók számára (10-11. évfolyam diákjai) | gimnázium |

6.6. Értekezletek rendje

Az intézmény szervezeti egységei közti rendszeres szakmai kapcsolattartást elősegítik a munkaterv szerint ütemezett közös nevelőtestületi – illetve a rendkívüli nevelőtestületi értekezletek, melyek az előttünk álló feladatok megbeszélését, problémák megvitatását, megoldását, az elvégzett munka értékelését, a kölcsönös tájékoztatást és a továbbképzést szolgálják.

| Nevelőtestületi értekezletek | | dátum | felelősök |
|------------------------------|---|---------------|---|
| Alakuló értekezlet | Munka- és balesetvédelmi oktatás Tanév-előkészítő szervezési feladatok áttekintése Tanév rendje rendelet áttekintése Osztályozó- és javítóvizsgák szervezése | augusztus 26. | főigazgató intézményegység- vezetők |

| | | | |
|---|--|---------------|---------------------------------------|
| | Tantárgyfelosztás pontosítása | | |
| Tanévnyitó értekezlet | Éves munkaterv megismertetése és jóváhagyása Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, jóváhagyása Jogsabályi változások Aktuális feladatok TÉR | augusztus 30. | főigazgató intézményegység-vezetők |
| Félévi értekezlet | A tanév első felének értékelése Tanulmányi munka, magatartás értékelése Lemorzsolódás adatai | január 31. | főigazgató intézményegység-vezetők |
| Tanévzáró értekezlet | 2024-25-ös tanév értékelése, elemzése, következtetések, feladatok levonása | július 4. | főigazgató intézményegység-vezetők |
| Nevelési értekezletek | | | |
| Őszi-téli | | október 25. | főigazgató intézményegység-vezetők |
| Tavaszi | Pedagógusok lelki napja | május 30. | főigazgató esperes úr |
| Osztályozó értekezletek | | | |
| Osztályozó 1-12 évfolyam | Tanulmányi munka, magatartás értékelés | január 17. | intézményegység-vezetők |
| Végzősök osztályozó értekezlete | Tanulmányi munka, magatartás értékelés | április 30. | gimnázium intézményegység-vezetője |
| Osztályozó értekezlet 1-11. évfolyam | Tanulmányi munka, magatartás értékelés | | gimnázium intézményegység-vezetője |

| Munkaértekezletek | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Vezetőségi értekezletek | Aktuális feladatok megbeszélése, elvégzett feladatok értékelése | minden hétfőn 10.00 | főigazgató intézményegység- vezetők |
| Kibővített vezetéségi értekezletek | Aktuális feladatok megbeszélése, elvégzett feladatok, eltelt időszak értékelése | Minden hónap első csütörtök 10.00 | főigazgató intézményegység- vezetők munkaközössége- vezetők |
| Tantestületi munkaértekezletek | Aktuális feladatok megbeszélése, elvégzett feladatok értékelése | minden hónap első szerda 16.30 | intézményegység- vezetők munkaközössége- vezetők |
| Munkaközösségi megbeszélések | Aktuális feladatok megbeszélése, döntések előkészítése a munkatervben foglaltak alapján | alkalmanként | munkaközössége- vezetők |
| Munkacsoportok megbeszélései | Konkrét feladatok ütemezése, részletes programtervek kidolgozása, felelősök, határidők megbeszélése | alkalmanként | munkaközössége- vezetők |

6.7. Témnapok, témahetek

| Időpont | Program | Felelős |
|----------------------------------|--|---|
| szeptember 27. péntek | Magyar Diáksport Napja | Irimiás Róbert Pántya Sándor Mészáros Dániel |
| szeptember 30-október 11. | Állatvédelmi témahét | Szabóné Vaszkó Éva |
| október 2-8. | Országos Könyvtári Napok – foglalkozások, kiállítások, játékok | Mészárosné Kiss Katalin Vári Eszter Dr. Varga Gézné |

| | | |
|-------------------------|---------------------------------------|--|
| március 3-7. | Pénz- pénzügyi és vállalkozói témahét | osztályfőnökök 9-12. évfolyam |
| április 7-11. | Fenntarthatósági témahét | Irimiás Róbert |
| május 29. szerda | Kihívás napja | Irimiás Róbert, Pántya Sándor, Mészáros Dániel |

6.8. Hitéleti tevékenységek, programok

Iskolamisék: többnyire a hónapok 1. szerdája – (8.00: ált. iskola, 14.00 gimnázium)

| Dátum | Esemény |
|---------------------------|--|
| 2024. szept.1. | Iskolatáskák szentelése a város katolikus templomaiban a szentmiséken |
| 2024. szept. 2. | Veni Sancte – Szent Imre Templom |
| 2024. szept. 24 | Lelki nap - Szt. Gellért nap, Jézus szíve templom.:8.15. általános iskola.: 11.00 |
| 2024. október 2. | Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2024. október 31. | Reformáció napja – Istentisztelet tanulói részvétellel (ref., evang.) |
| 2024. november 3. | Templombúcsú Szent Imre Róm. Kat. Templom |
| 2024. november 6. | Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2024. december 2. | Első adventi gyertyagyújtás – Papp Tibor református lelkész általános iskola: 7.45. gimnázium: 8.45 |
| 2024. december 4. | Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2024. december 9. | Második adventi gyertyagyújtás – Czank Gábor plébános általános iskola: 7.45. gimnázium: 8.45 |
| 2024. december 16. | Harmadik adventi gyertyagyújtás – Vatai Gyula evangélikus hitoktató általános iskola: 7.45. gimnázium: 8.45 |
| 2024. december 20. | Negyedik adventi gyertyagyújtás, karácsonyváró általános iskola: 9.00 gimnázium: 11.00 |
| 2025. január 8. | Házzsentelés, - Mise / Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2025. február 5. | Hamvazkodás – Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2025. március 5 | Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |

| | |
|--------------------------|---|
| 2025. április 11 | Iskolai lelki nap általános iskola: 8.30 gimnázium: 11.00 |
| 2025. április 29. | Ballagók miséje, gimnázium – Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2025. május 7. | Mise/Istentisztelet felekezetek szerint |
| 2025. június 20. | Te Deum –Szt. Imre Templom 11.00 |

Elsőáldozás:

Az elsőáldozásra való felkészítésen az osztály tanulói, szüleikkel együtt, a tanévben folyamatos részt vesznek (3. évfolyam), illetve a 4. évfolyam, akiknek elmaradt tavasszal. Az osztályban tanító hitoktatók egész évben besegítenek a plébániai felkészítésbe, szervezési munkákba.

Ministrálás:

Vasárnaponként a miséken való szolgálatot, ministrálást a hitoktatók szervezik.

Áhítat:

Minden hétfőn, az általános iskolába 7.45-kor, a gimnáziumban 8.45-kor reggeli áhítatot tartunk, melyre beosztás szerint az osztályok az osztályfőnökük segítségével készülnek fel.

6.9. Ünnepek, műsorok, megemlékezések:

Az intézményben az ünnepek, ünnepek, megemlékezések rendje évenként ismétlődő jelleggel a korábbi hagyományainkat ápolva kerülnek megrendezésre. Mindezekkel nemzeti múltunk, kultúránk megismerését kívánjuk biztosítani. Intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk a közösen átélt ünnepi eseményeknek, hiszen ezek fenntartják a közös eszme- és értékrendszert, hozzájárulnak a közösségi érzés kialakulásához és fenntartásához.

6.9.1. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok

| Dátum | Esemény | Felelős |
|-----------------------------|---|---|
| szeptember 30. hétfő | A zene világnapja | Gecseiné Sárhegyi Nóra |
| szeptember 30. hétfő | A népmese napja | Szabóné Vaszkó Éva |
| október 7. | Iskolai megemlékezés az aradi vértanúkról | Melis Marcell, Polányi Éva gimnázium: osztályfőnökök |
| október 23. szerda | Iskolai megemlékezés október 23-ról | Bernáthné Butsi Erika, Gecseiné Sárhegyi Nóra |
| január 20. hétfő | A magyar kultúra napja | Polányi Éva |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| február 26. szerda | Iskolai megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól | ált isk: Melis Marcell gimnázium: osztályfőnökök |
| március 14. péntek | Iskolai megemlékezés 1848-1849 eseményeire Nemzeti Ünnepe | Fekécs Edit, Gecseiné Sárhegyi Nóra |
| április 16. szerda | Iskolai megemlékezés a Holokauszt áldozatairól | általános iskola: Melis Marcell gimnázium: osztályfőnökök |
| június 4. szerda | Nemzeti összetartozás napja, iskolai megemlékezés | Gecseiné Sárhegyi Nóra gimnázium: Bernáthné Butsi Erika, Rudner Anett |

6.9.2. Az iskola hagyományainak ápolására meghonosított rendezvények

Az intézmény arculatának kialakításában és megőrzésében, az iskolához való tartozás érzésének kialakításában fontos szerepet játszik az iskolai hagyományok ápolása valamint új hagyományok teremtése

| Dátum | Esemény | Felelős |
|-----------------------------|--|--|
| szeptember 1. péntek | Veni Sancte (tanévnitó szentmise) a Szent Imre templomban | Tímár Erzsébet, Czank Gábor, osztályfőnökök |
| szeptember 23-27. | Fecske hét, Fecskeavató | Pántya Sándor |
| szeptember 24. | Szent Gellért Nap | Karikásné Mészáros Tímea Szabadka Marianna |
| szeptember 24. | VII. Szent Gellért Labdarúgó Kupa az egyházmegyei középiskolások versenye | Pántya Sándor |
| október 2. hétfő | Népmese napja az általános iskolában | Szabóné Vaszkó Éva |
| november 22. | Játékos bibliaörténeti vetélkedő az egyházmegye általános iskoláinak 1-4, osztályos csapatversenye | Mészárosné Kiss Katalin |
| december 6. | Miklós püspök látogatása | Tímár Erzsébet |
| december 20. | Karácsonyváró Karácsonyi vásár | Mészárosné Kiss Katalin, Fekécs Edit, Varjú Diána, Deliné Dobó Tünde |
| január 24. péntek | Szalagavató ünnepély | Pántya Sándor, Rudner Anett |

| | | |
|---------------------------|---------------------------------------|--|
| február 21 péntek | Farsang az általános iskolában | osztályfőnökök |
| április 3. | Iskolai költészet napi szavalóverseny | Polányi Éva |
| április 4. péntek | DÖK nap (gimnázium) | Rudner Anett |
| április 30. szerda | Ballagás | 11-12. évfolyam osztályfőnökei |
| május 15. | Természettudományos délután | Buza Hajnalka, Pántya Sándor |
| május 29. | Nyelvi délután (általános iskola) | Gellai Ilona, Hornok Kitti, Polgár Lászlóné, Misalek Tibor |
| június 16. | DÖK nap – tanítás nélküli munkanap | Melis Marcell, |
| június 19. | Tanár búcsúztató | Polányi Éva |
| Június 20 | Te Deum a Szent Imre templomban | Tímár Erzsébet, Czank Gábor, osztályfőnökök |
| június 21. | Ballagás az általános iskolában | Melis Marcell, Polányi Éva |

6.10. Kapcsolattartás a szülőkkel - szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

| Dátum | Esemény | Intézményegység |
|--------------------------------|---|--|
| szeptember 2-9. | Tanév eleji szülői értekezletek | általános iskola 1-8 osztályfőnökei |
| szeptember 18 | Iskolai szülői értekezlet, 9-12. évfolyam | Tímár Erzsébet |
| november 6. szerda | Őszi fogadóest 9-12. évfolyam | Szabadka Marianna |
| december 11. szerda | Összevont fogadó est 1 – 8.osztály | Karikásné Mészáros Tímea |
| február 3. – február 7. | Félévi szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| március 26. | Tavaszi fogadó est 9-12. évfolyam | Szabadka Marianna |
| május 6 | Összevont fogadó est 1-8 osztály | Karikásné Mészáros Tímea |

Iskolavezetés fogadó órái

| Név | tantárgy | Nap | Időpont | Helyszín |
|---|--------------------------|-------|---------------|------------------|
| Tímár Erzsébet Katalin főfőigazgató | magyar nyelv és irodalom | hétfő | 08:00 - 08:45 | általános iskola |
| | - | kedd | 09:00 - 09:45 | gimnázium |
| Szabadka Marianna intézményegység-vezető | angol nyelv | hétfő | 09:00 09:45 | gimnázium |
| Karikásné Mészáros Tímea intézményegység-vezető | német nyelv | kedd | 08:00 - 08:45 | általános iskola |

Nevelőtestület fogadó órái

| Név | Tantárgy | Nap | Időpont | Helyszín |
|---------------------------|------------------------------------|-----------|---------------|------------------|
| Árki Mária | német nyelv | kedd | 1:50 - 12:35 | gimnázium |
| Bernáthné Butsi Erika | magyar nyelv és irodalom, UT | kedd | 11.50 - 12.35 | gimnázium |
| Buza Hajnalka | matematika, fizika | szerda | 9.00- 9.45 | gimnázium |
| Deliné Dobó Tünde | matematika, német nyelv | kedd | 9:00 - 9:45 | gimnázium |
| Farkas Borbála | matematika | hétfő | 09:55 -10:40 | általános iskola |
| Fekécs Edit | tanító | hétfő | 09:55 -10:40 | általános iskola |
| Gecseiné Sárhegyi Nóra | ének-zene | hétfő | 08:00 -08:45 | általános iskola |
| Gellai Ilona | angol nyelv | csütörtök | 10:55 - 11:40 | általános iskola |
| Hornok Kitti | tanító , SNI fejlesztés, logopédia | kedd | 12:45 -13:30 | általános iskola |
| Irimiás Róbert | önvédelmi alapism. | péntek | 11:50 -12:35 | gimnázium |
| | testnevelés | hétfő | 10:55 -11:40 | gimnázium |
| Kerekiné Kovács Klára | tanító | kedd | 09:55 -10:40 | általános iskola |

| | | | | |
|-------------------------|---|-----------|---------------|------------------|
| Kovácsné Vári Eszter | földrajz, biológia | szerda | 11:50 - 12:35 | gimnázium |
| Melis Marcell | történelem, földrajz, természettudomány, digitális kultúra | csütörtök | 09:00 - 09:45 | általános iskola |
| Mészáros Dániel András | testnevelés, honvédelmi alapism. belügyi rendészeti ism. | csütörtök | 10:55 - 11:40 | gimnázium |
| | testnevelés | szerda | 12:45 - 13:30 | általános iskola |
| Mészárosné Kiss Katalin | tanító | péntek | 08:00 - 08:45 | általános iskola |
| Misalek Tibor | technika és tervezés, német nyelv | péntek | 10:55 - 11:40 | általános iskola |
| Pántya Sándor | testnevelés, kémia | kedd | 14.00- 14.45 | gimnázium |
| Polányi Éva | magyar nyelv és irodalom történelem | péntek | 10:55 - 11:40 | általános iskola |
| Polgár Lászlóné | magyar nyelv és irodalom angol nyelv | hétfő | 09:55 - 10:40 | általános iskola |
| Rovnyik Katalin | angol nyelv | kedd | 11.50-12.35 | gimnázium |
| Rudner Anett | történelem, állampolgári ismeretek mozgókép- és médiaism. spec. rendvédelmi társ,ism. | kedd | 08:00 - 08:45 | gimnázium |
| Szabóné Vaszkó Éva | tanító | csütörtök | 10:55 - 11:40 | általános iskola |
| Varjú Diána | tanító , SNI fejlesztés | szerda | 09:55 - 10:40 | általános iskola |
| Varsányi Gyula | angol nyelv | hétfő | 09.00 09.45 | gimnázium |

Megjegyzés: Minden esetben előzetes telefonos egyeztetés szükséges

További munkatársunk esetében egyedi időpont kérése az iskolai titkárságon keresztül lehetséges:

- Dinya Lívია, vizuális kultúra
- Bela Tibor, informatika
- Kis-Turcsányi Andrea, német nyelv
- Pfeiferné Varjú Marianna, katolikus hittan (10-12.évf.)
- Soczó Géza, katolikus hittan (9.évf.)
- Szilasi József, református hittan

A Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium központi telefonszámai, e-mail-címei:

-Iskolatitkári iroda, általános iskola (Nedró Erzsébet): 66/581-170; altalanos@sztgellert.hu

-Iskolatitkári iroda, gimnázium (Nedró Erzsébet): 66/386-046; gimnazium@sztgellert.hu

6.11. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú események tervezett időpontjai

| Az 1. osztályosok beíratásával kapcsolatos tájékoztató fórumok | | |
|---|--|---|
| időpont | események | felelősök |
| október 9 | Iskolakóstoló | Fekécs Edit |
| november 11-15. | Óvónők látogatása az 1. osztályban | Mészárosné Kiss Katalin |
| december 2. | Iskolakóstoló | Fekécs Edit |
| március | Iskolakóstoló | Fekécs Edit |
| április 7-8. | Nyílt tanítási órák | Karikásné Mészáros Tímea |
| április 10-11. | Beiratkozás az általános iskolába | Tímár Erzsébet |
| A 8. osztályos tanulók továbbtanulását segítő tájékoztatási formák | | |
| szepember 17- október 9. | Pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálat | Polányi Éva |
| október 8-9. | Pályaválasztási vásár | Polányi Éva |
| október 11. | Pályaválasztási börze Hősök útja | Polányi Éva |
| október 31. | A 8. osztályos tanulók és szüleik a tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről | Karikásné Mészáros Tímea Polányi Éva |
| november 20. | Pályaorientációs nap | Polányi Éva |
| december 2. | Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára | Polányi Éva |
| január 18. | Az általános felvételi eljárás kezdete; központi írásbeli felvételi vizsgák | szülők |
| február 20. | A tanulói jelentkezési lapok továbbításának határideje a közép fokú iskoláknak + tanulói adatlapok megküldése a Felvételi Központnak | Polányi Éva Tímár Erzsébet |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| június 25-26. | Beiratkozás a középiskolába | szülők |
| A 9. évfolyam beiskolázásával kapcsolatos programok | | |
| szeptember 30.- november 29. | Beiskolázási tájékoztatók a helyi és a környező települések iskoláiban | Szabadka Marianna, Varsányi Gyzla |
| október 11. | Pályaválasztási börze Hősök útja | Szabadka Marianna |
| október 31. | Középfokú felvételi eljárás: az iskola adatainak feltöltése a közoktatás információs rendszerébe, a felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala (honlap) | Szabadka Marianna, Zádori Zoltán |
| november 20. | Beiskolázási nyílt nap | Szabadka Marianna |
| március 21. | A jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala | Tímár Erzsébet Szabadka Marianna |
| április 3. | Ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Felvételi Központnak | Tímár Erzsébet Szabadka Marianna |
| május 5. | A felvételtől/elutasításról szóló értesítések megküldése a jelentkezőknek és az általános iskoláknak | Tímár Erzsébet Szabadka Marianna |
| június 25-26 | Beiratkozás a 9. évfolyamra | Szabadka Marianna |
| A 12. évfolyamosok továbbtanulásának támogatása | | |
| október 11. | Pályaválasztási börze Hősök útja | Szabadka Marianna |
| november 6. | Tájékoztató (továbbtanulás, felvételi pontszámítás) | Szabadka Marianna |
| december 7. | Pályaorientációs nap | Szabadka Marianna |
| február 15. | Felsőoktatási jelentkezések lezárásának határideje | Pántya Sándor |

6.12. Kötelezően/szabadon választható egyéb foglalkozások

6.12.1. Korrepetálások, fejlesztő foglalkozások

| A foglalkozást vezető neve | A foglalkozás típusa, időpontja |
|--------------------------------|--|
| Farkas Borbála | Matematika korrepetálás felső tagozat kedd 7-8. óra |
| Fekécs Edit | Korrepetálás 4. osztály szerda 6. óra |
| Gellai Ilona | Angol nyelv korrepetálás felső tagozat péntek 6. óra |
| Hornok Kitti | Matematika orrepetálás 2. és 4. osztály kedd 6. óra |
| | SNI fejlesztés hétfő 7. óra; kedd 7. óra |
| | Logopédia hétfő 6.óra |
| Kerekiné Kovács Klára | Matematika korrepetálás 1.és 3. osztály péntek 6.óra |
| Mészárosné Kiss Katalin | Olvasás és írás korrepetálás 1. osztály szerda 6. óra |
| Polányi Éva | Magyar nyelv és irodalom, történelem korrepetálás felső tagozat kedd 7.óra |
| Polgár Lászlóné | Magyar nyelv és irodalom korrepetálás 5- 6.osztály csütörtök 7.óra |
| Szabóné Vaszkó Éva | Korrepetálás 3. osztály kedd 6. óra |
| Szabó Anikó | BTMN fejlesztés |
| Varjú Diána | Korrepetálás 2. osztály csütörtök 6. óra |
| | SNI fejlesztés csütörtök 7-8. óra |

6.12.2. Tehetséggondozás, szakkörök

| A foglalkozást vezető neve | A foglalkozás típusa, időpontja |
|----------------------------|--|
| Farkas Borbála | Tehetséggondozás – matematika felső tagozat hétfő 7.óra |
| Fekécs Edit | Tehetséggondozás 4. osztály hétfő 6. óra |

| | |
|---------------------------------|--|
| Gecseiné Sárhegyi Nóra | Énekkar 1 – 8. osztály kedd 7.óra |
| Gellai Ilona | Tehetséggondozás – angol nyelv felső tagozat hétfő 7-8. óra |
| Hornok Kitti | Angol szakkör 1-3. osztály szerda 6. óra |
| Karikásné Mészáros Tímea | Német szakkör 1-3. osztály szerda 6. óra |
| Kerekiné Kovács Klára | Robotika szakkör 3 – 4. osztály hétfő 6. óra |
| Kerekiné Kovács Klára | Tehetséggondozás 3. osztály kedd 6. óra |
| Melis Marcell | Digitális kultúra szakkör felső tagozat szerda 8. óra |
| Melis Marcell | Logika szakkör felső tagozat szerda 7.óra |
| Polányi Éva | Tehetséggondozás – magyar nyelv és irodalom 6-8. osztály szerda 7. óra |
| Polgár Lászlóné | Tehetséggondozás – angol nyelv 6-8. osztály hétfő 7. óra |
| Szabóné Vaszkó Éva | Tehetséggondozás 3. osztály kedd 7.óra |
| Tímár Erzsébet | Tehetséggondozás – magyar nyelv és irodalom 5. osztály szerda 7. óra |

6.12.3. Sportfoglalkozások

| A foglalkozást vezető neve | A foglalkozás típusa, időpontja |
|-----------------------------------|---|
| Pántya Sándor | Bozsik Foci alsó tagozat péntek 7-8. óra |
| Mészáros Dániel | Tömegsport 3-4. osztály szerda 7. óra Tömegsport felső tagozat szerda 8. óra |

6.13. Haladó közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások

| Tantárgy | Szint | Foglalkozás időpontja | Pedagógus | Heti óraszám |
|---|-------|--|-----------------------|--------------|
| Történelem | emelt | hétfő 7-8. óra | Rudner Anett | 2 |
| Angol | közép | hétfő 7-8. óra | Varsányi Gyula | 2 |
| Német nyelv | közép | csütörtök 7-8. óra | Deliné Dobó Tünde | 2 |
| Biológia | emelt | hétfő 4. óra szerda 3. óra | Kovácsné Vári Eszter | 2 |
| Földrajz | közép | csütörtök 7-8. óra | Kovácsné Vári Eszter | 2 1 (UT) |
| Matematika | emelt | kedd 7-8. óra | Buza Hajnalka | 2 |
| Belügyi rendészeti ismeret + spec. társ. ismeret | közép | hétfő 7-8. óra | Mészáros Dániel | 3 |
| | | kedd 7. óra szerda 0. óra | Rudner Anett | 1 |
| Infomatika | emelt | szerda 8-9. óra | Bela Tibor | 2 |
| UT | közép | kedd 7. óra szerda 8. óra csütörtök 7. óra | Bernáthné Butsi Erika | 3 |
| Kémia | közép | kedd 6. óra csütörtök 4.óra | Pántya Sándor | 2 |

6.14. Induló közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások

| Tantárgy | Szint | Foglalkozás időpontja | Pedagógus | Heti óraszám |
|-------------------|-------|------------------------------|--------------------------|--------------|
| Matematika | emelt | hétfő 7-8. óra | Buza Hajnalka | 2 |
| Biológia | közép | szerda 8-9. óra | Kovácsné Vári Eszter | 2 |
| | emelt | | | |
| Angol nyelv | emelt | péntek 6-7. óra | Varsányi Gyula | 2 |
| Angol nyelv | közép | kedd 8. óra péntek 0. óra | Rovnyik Katalin | 2 |
| Digitális kultúra | emelt | kedd 8-9. óra | Bela Tibor | 2 |
| | közép | | | |
| Német nyelv | emelt | hétfő 7. óra | Karikásné Mészáros Tímea | 2 |
| | közép | kedd 8. óra | | |
| Földrajz | közép | hétfő 7-8. óra | Kovácsné Vári Eszter | 2 |
| Testnevelés | emelt | hétfő 7-8. óra | Pántya Sándor | 2 |

| | | | | |
|--------------------------|-------|------------------------------|------------------------|---|
| | közép | | | |
| Honvédelmi alapismeretek | közép | kedd 8. óra péntek 0. óra | Mészáros Dániel András | 2 |
| Kémia | emelt | hétfő 6. óra, péntek 6. óra | Pántya Sándor | 2 |

Egyéb foglalkozások

| Tantárgy | Évfolyam | Foglalkozás időpontja | Pedagógus | Heti óraszám |
|--------------------|------------|---------------------------|------------------------|--------------|
| DSK (kadét) | 9-11. évf. | csütörtök 8-9.óra | Mészáros Dániel András | 2 |
| DSK | 9-12. évf. | | Irimiás Róbert | 2 |
| Énekkar | 11.évf. | minden 2. péntek 6-7. óra | Gecseiné Sárhegyi Nóra | 1 |

6.15. Tanulmányi versenyek a tanévben

6.15.1.Általános iskola

Saját intézményünk szervezésében megvalósuló verseny

Egyházmegyei játékos bibliaismereti vetélkedő az egyházmegye katolikus általános iskolái között az 1-4 évfolyam tanulói részére

Városi versenyek

Határ Győző Városi Könyvtár

- Aranyfónál mesemondó verseny
- Versmondó verseny
- Szövegelő verseny

Kis Bálint Általános Iskola

- Darvas Tibor – rajzpályázat

Egyházmegyei versenyek

Szárnyalj! – Orosháza

Duó dallam nélkül - Makó

Valamint az aktuálisan meghirdetett tanév közben érkezett versenykiírások.

Regionális versenyek

Mogyoróssy János Városi Könyvtár - Gyula

- Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny

Teleki Blanka Gimnázium – Mezőtúr

- Német olvasási verseny

Tervezett országos versenyek

- Simonyi Zsigmond helyesírás verseny
- Kazinczy szépkiemelési verseny
- Bendegúz tanulmányi versenyek
- Zrínyi matematika verseny
- Dugonics matematika verseny
- Diákolimpiai úszóverseny
- Diákolimpiai mezei futó verseny
- Diákolimpiai többpróba verseny

6.15.2. Gimnázium

Saját intézményünk szervezésében megvalósuló verseny

2024. szeptember 24-ére tervezzük a VII. Szent Gellért Labdarúgó Torna elnevezésű sporteseményt, melyet a Varga Lajos Városi Sportcsarnokban tartunk. Rendezvényünkre egyházmegyénk közép fokú oktatási intézményeit hívjuk meg.

Országos versenyek:

- Kazinczy Szép Magyar Beszéd verseny
- Keresem őszám udvarát verseny
- OKTV- Biológia: 12. évfolyam
- Megyei, ill. országos meghirdetésű matematika versenyek (pl. Bolyai csapatverseny)
- Országos haditorna versenyek

6.16. Lázár Ervin Program

A 2024/25-ös tanévre kiírt előadások konkrét időpontjait még nem tudjuk.

1. évfolyam Babelőadás (iskolai helyszínen)
2. évfolyam Előadás (iskolai helyszínen)
3. évfolyam Színházi előadás (kőszínház)
4. évfolyam Zenei előadás (iskolai helyszínen)
5. évfolyam Színházi előadás (kőszínház)
6. évfolyam Cirkuszi előadás (Fővárosi Nagycirkusz)
7. évfolyam Zenés, táncos előadás (iskolai helyszínen)
8. évfolyam Színházi előadás (fővárosi kőszínház)

7. A 2024-2025. tanév legfontosabb célkitűzései feladatai

Feladataink megtervezésénél figyelembe vettük a jogszabályi változásokat, intézményünk pedagógiai dokumentumait, az előző tanév beszámolójában megfogalmazott észrevételeket, az intézményellenőrzések megállapításait, a mérések eredményeit, a munkaközösségek beszámolóit, a nevelőtestület által készített SWOT elemzés észrevételeit, valamint a teljesítményértékelésben kitűzött intézményi és vezetői célokat.

7.1. A pedagógusok teljesítményértékelésének bevezetése

Cél: A jogszabályban előírt értékelés bevezetése, a megvalósulás folyamatos nyomon követése, az értékelési rendszer kidolgozása.

Ennek érdekében az alábbi ütemtervet kívánjuk követni:

- 2024. augusztus 25-ig: a teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjának meghatározása,
- 2024. augusztus 26-ig: a nevelőtestület tájékoztatása a pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetéséről,
- 2024. augusztus 30-ig: a közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,
- 2024. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,
- 2024. augusztus 31-ig: az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele,
- 2024. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,
- 2024. szeptember 16-ig: a közreműködő személyek (intézményi vezetők, munkaközösség-vezetők) megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan,
- 2024. szeptember 23-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az eKRÉTA rendszerében,
- 2024. szeptember 30-ig az főigazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,
- 2025. március 1-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása,
- 2025. május 31: a teljesítményértékelések befejezésének határideje,
- 2025. június 15: a teljesítményértékelési időszak záró napja,
- 2025. június 30-ig: a teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten.

7.2. Intézményi teljesítménycél

Cél: A gimnázium működésének 70., egyházi fenntartásának 10. évfordulója alkalmából egy egész éven át tartó rendezvénysorozat megvalósításával célunk, hogy megerősítsük jelenlétünket a város általános iskolái és a járás középfokú iskolái között, ezáltal javuljon ismertségünk, elismertségünk és a beiskolázási létszámunk is.

Ennek érdekében:

- Egész éven át tartó rendezvényekkel igyekszünk a ránk irányuló figyelmet, érdeklődést fenntartani
- Kiállítást rendezünk be régi tárgyi emlékekből
- Iskolatörténeti vetélkedőt rendezünk a város iskoláiba járó diákoknak
- sportrendezvényekkel népszerűsítjük a gimnáziumot
- volt tanárok, diákok képző- és iparművészeti alkotásaiból kiállítást rendezünk
- 70 év 70 személy bemutatása a közösségi oldalakon
- beszélgetőműsor olyan családokkal, akik generációkon keresztül iskolánk tanulói voltak
- gálaműsor volt diákokkal

7.3. Önismereti és társas kultúra fejlesztése

Cél: A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához. A kapcsolatteremtő készségek közé tartozik minden kommunikációs és hallgatási készség, minden magatartási és viselkedési megnyilvánulás. Célunk ezek megtámogatása által segíteni tanulóinkat a beilleszkedésben és a korosztálynak megfelelő önállósági szint elérésében egyaránt, ezzel is segítve a személyes kompetencia megélését, illetve a társadalmi integráció elmélyülését.

Ennek érdekében:

- Támogatjuk a kortárs kapcsolatok létrejöttét, megszilárdulását, ehhez változatos programlehetőséget biztosítunk.
- Szociális készség és kommunikációs készség fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt tanulóink, ahol a társas kompetenciák megalapozása, fejlesztése a célunk.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a mindennapi konfliktusok, verbális – esetenként tettleges - agresszivitás visszaszorítására.
- Rendszeres karitatív tevékenységet folytatunk tanulóink bevonásával.

- Kooperatív tanulási technikákat alkalmazunk.
- Önismereti játékokat, strukturált gyakorlatokat gyűjtünk össze és alkalmazunk.
- Önismereti kérdőívekkel tájékozódunk tanulóinkról.

7.4. A felelősségvállalás és a szociális érzékenység erősítése

Cél: A tanulóknak fokozatosan tudatosuljon, hogy mindannyian felelősséggel tartoznak önmagukért és társaikért.

A tanulói személyiségfejlesztés része a szociális érzékenységre nevelés, a segítő magatartás kialakításának támogatása. A másokért tudatosan felelősséget vállaló magatartás kialakításához erőteljes hangsúlyt kell fektetni az együttérzés, az empátia, az együttműködés és az önkéntes felelősségvállalás célzott erősítésére.

Ennek érdekében:

- Igyekszünk gazdagítani a diákokat élményekkel, tapasztalatokkal, hogy mindezek által gondolkodási és problémamegoldó képességeik fejlődjenek, illetve a világról, illetve saját magukról, környezetükről alkotott nézeteik színesedjenek.
- Támogatjuk a kortárs kapcsolatok létrejöttét, megszilárdulását, ehhez változatos programlehetőséget biztosítunk.
- Önkéntes feladatvállalásra és azok megvalósításra ösztönözzük a tanulókat iskolai és osztály szinten egyaránt.
- Az építő jellegű szabadidős tevékenységek megválasztása során segítjük tanulóinkat.
- Rendkívül fontos közösségünk számára az Ünnepek; rendszeresen ünneplünk együtt, nagy rendezvényeinken minden gyermeknek találunk feladatot, gyakran minden tanuló a színpadon áll.

7.5. Élményközpontú, intuitív oktatás, tantárgyi integráció

Cél: A tanuló ne passzív szereplője legyen az ismeretek elsajátításának, hanem tevékenysége által aktív résztvevője a folyamatnak. Ebből következően váljék számára élményszerűvé az új tudás elsajátítása és belsővé válása is. A gyerekek tapasztalati úton sajátítsák el, illetve mélyítsék el az elméletben tanultakat!

Ennek érdekében:

- A tanuló aktív cselekvője és nem befogadója a tanítási folyamatnak.

- A pedagógus irányító, mentor szerepet tölt be.
- Kiemelt szerepet kapnak az egyes szemléltető eszközök, kellékek.
- Folyamatos bővítjük, fejlesztjük a szaktárgyi felszereléseket.
- A szabadidős programok is lehetőséget kínálnak az intuitív élményszerzésre.
- Projektnapok szervezése. A projektpedagógia feltételrendszerét alkalmazva egy jelenséget komplexen, több oldalról közelítünk meg. A gyerekek megtapasztalják, hogy kapcsolat van sokszor egymástól függetlennek látszó, távol eső dolgok között. A projektek során gyakorolható a felelősségvállalás, az együttműködés, a kulturált vita, a konfliktusok kezelése, az érdekek egyeztetése.

7.6. Egyéni képességek kibontakoztatásának támogatása

Cél: Minden gyermeknek meg kell kapnia a lehetőséget és a segítséget, hogy képességeinek megfelelően teljesítsen. Az egyéni sikereket segítő funkciók fejlesztése, a kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók tehetségének kibontakoztatása. Igyekszünk olyan támogató, megerősítő iskolai, valamint iskolán belüli közösségekben megnyilvánuló attitűdöt biztosítani, amely elfogadja és elismeri a tehetségből, vagy egyéb okokból adódó másságot.

Ennek érdekében:

- Tanórákon és tanórákon kívül az egyes tanulók vagy tanulócsoportok igényeinek megfelelő eljárásokat, időkeretet, eszközöket, módszereket alkalmazunk.
- Fejlesztjük az egyéni sikereket segítő, a társadalmi integráció szempontjából kívánatos egyéni képességeket, készségeket.
- Törekszünk a különféle funkciók egyensúlyának kialakítására; az egyes területen kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók tehetségének kibontakoztatására.
- Változatos módszertani eljárásokat alkalmazunk.
- A pedagógusok a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépítik oktató-nevelő munkájukba.
- A folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatják eljárásaikat.
- Differenciált foglalkozások, tanórák.
- Tanórán és iskolán kívüli programok szervezése, szabadidős foglalkozások lebonyolítása.
- Versenyek, egyéb megmérettetések, bemutatók szervezése.
- Projekt módszer alkalmazása.

Melléklet

1. számú melléklet: A belső ellenőrzés tervezete

| 2024.augusztus | | | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés időpontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| 3. hét | Munkavédelmi tűz- és katasztrófavédelmi szemle | Az intézmény minden dolgozója | Munkavédelmi, tűz- és katasztrófavédelmi szabályzat alapján | főigazgató, munkavédelmi, tűz- és katasztrófavédelmi felelős |
| 3. hét | Nyári felújítási, karbantartási munkák elvégzésének szemlézése | karbantartók, takarítók | Szakszerűség, határidők, költségvetés, minőségi elvárások betartása | főigazgató |
| 3. hét | javító, osztályozó és különbözeti vizsgák előkészítése | érintett pedagógusok, osztályfőnökök | A vizsgák előkészítése, törvényszerű lebonyolítása, precíz dokumentáció | intézményegység-vezetők |
| 4. hét | Termek dekorálása | tanítók, szaktanárok, osztályfőnökök | Szakszerű szemléltető anyagok. Ízléses dekoráció | munkaközösség-vezetők |
| 2024.szeptember | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| 1. hét | Munkaközösségi és diák-önkormányzati munkaterv összeállítása. | munkaközösség-vezetők, diákönkormányzat segítő nevelő | Az intézmény munkatervével való összhang. Oktatási és nevelési célok meghatározása. | főigazgató intézményegység-vezető |
| 1. hét | Gyermek, tanulói nyilvántartás | osztályfőnökök, iskolatitkár | Tanulói beiratkozás és távozás vezetése, felmentési kérelmek pontos dokumentálása | intézményegység-vezető |
| 1. hét | Naplók, törzslapok kitöltése, | osztályfőnökök, nevelők | Az adatok pontos kitöltése. | intézményegység-vezetők |

| | | | | |
|-------------------|---|--|---|--|
| | osztálystatisztikák elkészítése. | | Záradékok pontos használata. | |
| 2. hét | Tanmenetek, csoportok foglalkozási tervek elkészítése | tanítók, szaktanárok, kollégiumi nevelők | Tanterveknek való megfelelés. Didaktikai és szaktudományos szempontok érvényesülése. Helyes időbeosztás (heti és éves óraszámok). | munkaközösség-vezetők, főigazgató intézményegység-vezető |
| 2. hét | Tartós tankönyvek kiosztásának dokumentálása | könyvtárosok | Tartós tankönyvek átadásának-átvételének dokumentálása, pótrendelések leadásának ellenőrzése | intézményegység-vezetők |
| 3. hét | Szakkörök, délutáni foglalkozások beindulása | szaktanárok | Kisnaplók dokumentációjának ellenőrzése | intézményegység-vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |

2024. október

| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
|-----------------------------------|---|--|--|--|
| Folyamatos | Takarékossági és ésszerűségi rendszabályok betartásának ellenőrzése | valamennyi beosztott, tanulói közösség | főigazgató által írásban kiadott általános szempontsor | intézményegység-vezetők |
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem. | munkaközösség-vezetők, főigazgató intézményegység-vezető |
| 1. hét | Tanügyi dokumentumok (napló, törzslap, | pedagógusok, osztályfőnökök | A tantárgyfelosztásnak való megfelelés. | intézményegység-vezetők |

| | | | | |
|-------------------|---|--|--|------------------------------------|
| | stb.) ellenőrzése, Statisztika (KIR) | | A naplók pontos vezetése. | |
| 2. hét | Étkezések | konyhai dolgozók, étkezést felügyelő pedagógusok | Az étkezés, a terítés kulturáltsága, a konyha, az étkező tisztasága | főigazgató intézményegység-vezetők |
| 3. hét | Iskolai honlap működtetése | rendszergazda | Aktuális események, különös közzétételi lista naprakész publikálása | főigazgató intézményegység-vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |

2024. november

| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
|-----------------------------------|---|------------------------------------|--|--|
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség-vezetők, főigazgató intézményegység-vezető |
| 2. hét | Naplóellenőrzés (csoport, osztály-, fakultációs és tanórán kívüli foglalkozások naplói) | pedagógusok | Tevékenységek, tanórák, foglalkozások pontos vezetése. Szaktárgyi érdemjegyek száma. | munkaközösség-vezetők, intézményegység-vezetők |
| 3. hét | A gazdasági iroda ellenőrzése | gazdasági ügyintéző, iskolatitkár | A szabályzatok ellenőrzése Határidők betartása, szabályszerű irat- és ügykezelés | főigazgató |
| 4. hét | A könyvtár ellenőrzése | könyvtáros, könyvtáros-tanár | Katalogizálás | intézményegység-vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |

| 2024. december | | | | |
|----------------------------|---|---|---|--|
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség-vezetők, főigazgató intézményegység-vezetők |
| 1. hét | Naplóellenőrzés (osztálynaplók) | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség-vezetők |
| 2. hét | Karácsonyi ünnepség előkészítése | az ünnepségért felelős pedagógusok | Műsor és dekoráció előkészítése. | intézményegység-vezetők |
| 3. hét | Tanügyi dokumentumok (egyéni elszámoló lapok, naplók stb.) ellenőrzése | pedagógusok | Pontos adminisztráció | intézményegység-vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |
| 2025. január | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség-vezetők, intézményegység-vezetők, főigazgató |
| 2. hét | Tankönyvrendelés előkészítése | munkaközösség-vezetők, szaktanárok, tankönyvfelelős | A helyi tantervnek való megfelelés. Új tankönyvek bevezetésének indokoltsága. | intézményegység-vezetők |

| | | | | |
|-------------------|---|--|--|--|
| 2. hét | Félévi osztályzatok, tanulmányi eredmények. | pedagógusok | A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés. | főigazgató intézményegység- vezetők |
| 3. hét | Napló és egyéb dokumentumok (igazolások, határozatok érvényességének vizsgálata) ellenőrzése, | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség- vezetők |
| 4. hét | Étkezések | konyhai dolgozók, étkezést felügyelő pedagógusok | Az étkezés, a terítés kulturáltsága, a konyha, az étkező tisztasága | főigazgató intézményegység- vezető, gazdasági vezető |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység- vezetők |

2025. február

| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
|-----------------------------------|---|------------------------------------|---|--|
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség- vezetők, főigazgató intézményegység- vezető |
| 2. hét | A farsangi műsor és előkészületek ellenőrzése | osztályfőnökök | Az igényesség és a kulturált szórakozás körülményeinek megteremtése | munkaközösség- vezetők, intézményegység- vezetők |
| 3. hét | Naplóellenőrzés (osztálynaplók) | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség- vezetők |
| 4. hét | Iskolai honlap működtetése | rendszergazda | Aktuális események, információk naprakész publikálása | főigazgató intézményegység- vezetők |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|------------------------------------|--|--|
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |
| 2025. március | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség-vezetők, főigazgató intézményegység-vezető |
| 1. hét | Beiskolázási programok, prospektusok, szóróanyagok előkészítésének ellenőrzése | leendő első osztályos tanítók | dátumok, programok | főigazgató |
| 2. hét | Leli gyakorlat előkészítésének ellenőrzése | hitoktatók | programok, szentmise előkészítése | intézményegység-vezetők |
| 3. hét | Naplóellenőrzés (osztálynaplók) | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség-vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |
| 2025. április | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| Folyamatos | Tevékenységek, óralátogatások | pedagógusok külön beosztás szerint | A tevékenységek, óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. | munkaközösség-vezetők, főigazgató |

| | | | | |
|-------------------|---|------------------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | intézményegység- vezető |
| 1. hét | A gazdasági iroda ellenőrzése | gazdasági ügyintéző, iskolatitkár | A szabályzatok ellenőrzése Határidők betartása, szabályszerű irat- és ügykezelés | főigazgató |
| 2. hét | Gimnáziumi ballagás előkészítése | ballagató osztályok osztályfőnökei | meghívó, programok | intézményegység- vezető |
| 3. hét | Írásbeli érettségi előkészítése | végzős osztályok osztályfőnökei | tájékoztatás | főigazgató |
| 4. hét | Naplóellenőrzés (osztálynaplók) | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség- vezetők |
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység- vezetők |

2025. május

| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
|-----------------------------------|--|----------------------------------|---|---------------------------------|
| 1. hét | kompetenciamérés, nyelvi mérés előkészítésének szakszerűsége | mérési koordinátorok | szülők, tanulók tájékoztatása | intézményegység- vezetők |
| 1. hét | Érettségi vizsgák lebonyolítása | pedagógusok | szakszerűség, törvényesség | főigazgató |
| 2. hét | Pénz- és számviteli szabályzatok | gazdasági ügyintéző | szakszerűség, törvényesség | főigazgató |
| 3. hét | ellenőrzők, tájékoztató füzetek ellenőrzése | pedagógusok | elegendő érdemjegy, megfelelő szülői tájékoztatás | munkaközösség- vezetők |
| 4. hét | Naplóellenőrzés (osztálynaplók, kisanaplók) | szaktanárok | Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. A naplók pontos vezetése | munkaközösség- vezetők |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|---|
| Folyamatos | A járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend betartásának ellenőrzése. | beosztottak | Munkafegyelem, a kihelyezett védőeszközök rendben tartása, használata. | intézményegység-vezetők |
| 2025. június | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| 1. hét | Általános iskolai ballagás előkészítése | ballagató osztály osztályfőnöke | meghívó, programok | intézményegység-vezető |
| 2. hét | Szóbeli érettségi vizsgák előkészítésének ellenőrzése | osztályfőnökök, érettségiztető pedagógusok, jegyzőkönyvvezetők | az érettségi vizsgaszabályzat pontos betartása, törvényesség ellenőrzése | főigazgató |
| 3. hét | Iskolai dokumentumok ellenőrzése | minden pedagógus | záradékok, dokumentumok kitöltésének pontossága, törvényi előírásoknak való megfelelése | intézményegység-vezetők |
| 4. hét | Szertárak, szaktantermek leltári ellenőrzése | szertárfelelősök | leltárba vett eszközök, selejtezés | gazdasági ügyintéző, intézményegység-vezető |
| 4. hét | beírási naplók, KIR nyilvántartások ellenőrzése | iskolatitkárok | törvényi megfelelés, pontosság | főigazgató |
| 2025. július-augusztus | | | | |
| Az ellenőrzés ideje (hete) | Az ellenőrzés megnevezése | Az ellenőrzött dolgozó(k) | Az ellenőrzés szempontjai | Az ellenőrzésért felelős |
| Folyamatos | felújítási és karbantartási munkák | karbantartók, vállalkozók | szakszerűség, határidők, költségvetés, minőségi elvárások betartása | főigazgató |

2. számú melléklet: Intézményi óralátogatások tervezete

| 2024/2025. tanév | Gimnázium | | Általános iskola | |
|---------------------|--|--|--|---|
| | Tímár Erzsébet | Szabadka Marianna | Tímár Erzsébet | Karikásné Mészáros Tímea |
| október | Irimiás Róbert önvédelem | Karikásné Mészáros Tímea német | Polányi Éva történelem | Fekécs Edit környezetismeret |
| november | Rudner Anett történelem | Kovácsné Vári Eszter természettudomány | Varjú Diána magyar nyelv és irodalom | Misalek Tibor német |
| december | Kiszely Erika néptánc | Buza Hajnalka fizika | Mészáros Dániel testnevelés | Tímár Erzsébet magyar nyelv és irodalom |
| január | Árki Mária német | Rovnyik Katalin angol | Polgár Lászlóné magyar nyelv és irodalom | Szabóné Vaszkó Éva digitális kultúra |
| február | Pántya Sándor testnevelés | Mészáros Dániel honvédelmi ismeretek | Mészárosné Kiss Katalin környezetismeret | Irimiás Róbert biológia |
| március | Szabadka Marianna angol | Varsányi Gyula angol | Gecseiné S. Nóra ének-zene | Melis Marcell földrajz |
| április | Bernátné Butsi Erika magyar nyelv és irodalom | Kis-Turcsányi Andrea német | Hornok Kitti SNI fejlesztés | Gellai Ilona angol |
| május | Dinya Livia vizuális kultúra | Deliné Dobó Tünde matematika | Kerekiné Kovács Klára tehetséggondozás | Farkas Borbála matematika |

3. számú melléklet – Alsós munkaközösség éves terve

1.**Munkaközösség neve:** Alsós munkaközösség

2.**Munkaközösség-vezető neve:** Mészárosné Kiss Katalin

3.**A munkaközösségen belüli tantárgyi csoportok tagjai:**

- osztály osztályfőnöke: Mészárosné Kiss Katalin
- osztály osztályfőnöke: Varjú Diána
- osztály osztályfőnöke: Szabóné Vaszkó Éva
- 4.osztály osztályfőnöke: Fekécs Edit
- Gecseiné Sárhegyi Nóra /alsó 4 évfolyamon ének-zene/
- Hornok Kitti SNI-s tanulók fejlesztése, logopédiai terápia ellátása 1. o.
- Kerekiné Kovács Klára matematika, rajz, napközis foglalkozás
- Polgár Adrienn angol
- Misalek Tibor technika és tervezés, napközis foglalkozás

Szakköreink: (szervezésük folyamatban)

- Bozsik program alsó évfolyamon Pántya Sándor
- Játékos angol alsó évfolyamon Hornok Kitti
- Énekkar 3.o, 4.o. Gecseiné Sárhegyi Nóra

Munkánkat segítik:

- Szabó Anikó fejlesztő pedagógus (BTMN-es tanulók)
- Kurilláné Frankó Anna gyógytestnevelő

5.Általános célok, alapelvek:

Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk a kompetencia fejlesztésére.

Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani. A feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.

Tanulóink lehetőséget kapnak a délutáni szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások igénybe vételével, hogy képességeiket széles körben kibontakoztathassák. Szeretnénk, ha

megmérettetésekben is, versenyeken is részt vennének. Benevezünk a Bendegúz Gyermek – és Ifjúsági Akadémia nyelvi versenyébe, a Határ Győző Városi Könyvtár által meghirdetett versenyekre, az egyházmegyében megszervezett, valamint a környező iskolák által meghirdetett versenyeket is figyelemmel kísérjük, és lehetőség szerint képviseltetjük magunkat.

A tanulók felzárkóztatására is nagy szükség van. A fejlesztő pedagógia és a továbbképzéseken megismert tanulást segítő módszereket gyakran kell alkalmaznunk. A feladatok megoldásában jelentős részt vállal magára segítő gyógypedagógusunk, fejlesztő pedagógusunk és logopédusunk. Az integráció sok plusz feladatot ad a tanítók számára.

Nevelési céljaink között szerepel az együttélés szabályainak betartatása, továbbá gondot fordítunk a felelősségtudat kialakítására- önmagukkal és társaikkal szemben is, nagyon fontos az értékek tiszteltetése nevelés, a hitélet elmélyítése (diákmiséken, gyermek-istentiszteleteken, vasárnapi szentmiséken, istentiszteleten való részvétel szorgalmazása személyes példamutatással), a társak és a felnőttek tiszteltetése való nevelés.

Az óvoda-iskola kapcsolatának erősítése érdekében nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre. Az eddig kialakult jó kapcsolatot továbbra is fenntartjuk. Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket. Nagy hangsúlyt fektetünk a beiskolázásra, folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a város óvodáival, iskolaköztalálkozókat, nyílt napokat szervezünk.

Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelünk az alsó-felső átmenet megsegítésére is.

A szülőkkel való kapcsolattartást továbbra is kiemelten kezeljük. Szülői értekezleteken, fogadó órákon, nyílt napokon folyamatos a kapcsolattartás. Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket fogadó órákon, szülői értekezleteken, a Kréta rendszeren keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Szeretettel hívjuk, várjuk a szülőket ünnepélyeinkre, rendezvényeinkre.

A fejlesztő pedagógus az Oktatási Hivatal kiírása szerinti határidőre elvégzi a DIFER mérést az első és második osztályosok körében. A mérés eredményét megbeszéli a tanítókkal és tájékoztatja a szülőket is.

A 2018/2019-es tanévtől bekapcsolódtunk a „Boldog iskola” programba, az alsó tagozaton minden hónapban tartunk „Boldogságórát”.

6. Az előző tanév tapasztalatai:

Beiskolázási programunkat át kell gondolni, a nagycsoportos óvodásoknak több programot kell kitalálni.

7.Az idei tanévben kiemelten tevékenységek, célok:

- Versenyeken való részvétel:
- Bendegúz anyanyelvi verseny-levelezős
- Zrínyi Ilona matematika verseny
- Városi mese-versmondó verseny
- Szent István Kat. Ált. Isk. által hirdetett komplex tanulmányi verseny
- Mátyás király mese és mondamondó verseny Gyulai könyvtár
- Szövegélő levelezős szövegértési verseny Határ Győző Városi Könyvtár
- További meghirdetett levelezős tanulmányi versenyek
- Lázár Ervin programsorozat
- Rendhagyó órák szervezése alsó tagozaton

8.A tanév eseményei, feladatai (pl. rendezvényeink, versenyeink, szakmai kirándulások, mérések, intézményi beiskolázás és nyílt nap, tankönyvrendelés, diákok által kötelezően/szabadon választható foglalkozások tervezése, érettségivel kapcsolatos teendők, továbbtanulással kapcsolatos teendők, tantárgyfelosztás, stb.)

Szeptember

- Tanévnitó szentmise Veni Sancte (Endrődi Szent Imre kat. templom) tankönyvosztás, szülői értekezlet az első osztályosoknak
- Tanévnitó értekezlet
- Tanmenetek, munkaterv leadása,
- Boldogságóra
- Osztály szülői értekezletek
- Szent Gellért nap
- A népmese napja

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Termék, folyosók dekorálása, anyakönyvek megnyitása, szakkörök szervezése, indítása
- Előkészület a Szent Gellért napra, a Népmese napjára, a Nagycsoportos óvodások Iskolakóstolójára

Október

- Statisztikák elkészítése
- Őszi hét
- Állatvédelmi hét
- Aradi vértanúk napja, oszt. főnökök
- Difer mérés
- Boldogságóra
- Nemzeti ünnep iskolai megemlékezés
- Őszi szünet

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- A tanév indítását követő megbeszélés, aktualitások
- Levelező versenyekre nevezések megbeszélése
- Előkészület az Állatvédelmi hét megszervezésére

November

- Óvónők látogatása az első osztályban
- Boldogságóra
- Játékos bibliatörténeti vetélkedő az egyházmegye katolikus általános iskolái között 1-4 évfolyamon

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Előkészület a Játékos bibliatörténeti vetélkedő megszervezésére

December

- Első adventi gyertyagyújtás
- Diákmise, Gyermek-istentisztelet, első adventi gyertya meggyújtása Iskolakóstoló
- Szent Miklós ünnepe
- Második adventi gyertya meggyújtása
- Második adventi gyertyagyújtás
- Összevont fogadóest
- ADVENTI KÉSZÜLŐDÉS
- Harmadik adventi gyertya meggyújtása

- Harmadik adventi gyertyagyújtás
- Boldogságóra
- Negyedik adventi gyertyagyújtás+Karácsonyváró műsor
- Téli szünet

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Előkészület a Nagycsoportos óvodások Iskolakószolgtatójára
- Karácsonyváró műsor megbeszélése és előkészítése

Január

- Házszentelés, Diákmise, Gyermek-istentisztelet
- Boldogságóra
- A Magyar Kultúra Napja
- Félévi osztályozó értekezlet, a szorgalmi időszak első félévének vége

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Az első félévi munka értékelése

Február

- A félévi értesítők kiosztása
- Diákmise, Balázsáldás, Gyermek-istentisztelet
- Boldogságóra
- Szülői értekezletek
- Farsang
- Iskolai megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- A szülői értekezletek témáinak átbeszélése
- Farsangi készülődés

Március

- Diákmise, Gyermek-istentisztelet
- Idegen-nyelvi napok
- Nemzeti ünnep- iskolai megemlékezés

- Boldogságóra
- Iskolakóstoló

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Előkészület a Nagycsoportos óvodások Iskolakóstolójára

Április

- Nyílt tanítási órák
- Költészet napi szavalóverseny
- BEÍRATKOZÁS
- Iskolai megemlékezés a Holokauszt áldozatairól, Boldogságóra
- Lelki nap
- Fenntarthatósági hét
- Tavaszi szünet

Kiemelt munkaközösségi feladat:

- Nyílt órákra való felkészülés, szervezési feladatok.
- Szavalóversenyre, Anyák napjára, Fenntarthatósági hétre való előkészületek

Május

- Diákmise, Gyermek-istentisztelet
- Bukási értesítők kiküldése
- Boldogságóra
- Osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások
- Összevont fogadóest
- Kihívás napja
- Nevelőtestület lelki napja

Kiemelt munkaközösségi feladat:

Év végi felmérések előkészítése, egységes értékelés

Június

- Boldogságóra
- Nemzeti összetartozás napja

- Pünkösöd
- Dök-nap
- Te Deum-Szent Imre templom
- Osztályozó értekezlet
- Ballagás
- Bizonyítványosztás
- Kiemelt munkaközösségi feladat:
- Előkészület a DÖK- napra
- Pontos tanév végi dokumentáció, a tanév zárása

9.A munkaközösség szerepe az intézményi egészségnevelésben:

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülnie. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete – osztályfőnöki, környezetismeret, testnevelés órák
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága – testnevelés órák, sportkör, gyógytestnevelés, napközis foglalkozás szüneteinek hasznos eltöltése, Kihívás napi rendezvényeken, Autómentes nap programjain való részvétel.
- az értékek ismerete – diákmisék – gyermek istentiszteletek, hittanórák, osztályfőnöki órák, Lelki nap
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe: környezetismeret, osztályfőnöki órák, őszi projekthét egy napja az egészséges táplálkozással foglalkozik, a külső partner úgy állítja össze a napi főétkezéseket, hogy figyelembe veszi a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő tápanyagbevitelt, valamint külön menüt biztosít az „érzékeny” gyermekek számára, iskolagyümölcs program.
- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamat - osztályfőnöki, környezetismeret órák, védőnő, iskolaorvos, különböző ismeretterjesztő filmek vetítése

- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben – természetismeret óra, osztályfőnöki óra, védőnő, felvilágosító előadás
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete: folyamatos kapcsolattartás a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálattal, Gyámüggyel, prevenciók, folyamatos jelzés gond esetén
- a tanulás és a tanulás technikái, az idővel való gazdálkodás szerepe – osztályfőnöki óra, valamint az összes tanóra, helyes napirend, időrend kialakítása
- szenvedélybetegségek elkerülése – osztályfőnöki óra, védőnő, természetismeret óra, Kábítószer Egyeztető Fórum előadásai, iskolarendőr, előadásorozatok, oktatófilmek
- a tanulási környezet alakítása – tantermek megfelelő higiéniája, szellőzése, berendezése, gyermekek életkorának megfelelő padok, ültetés, megvilágítás.
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége – osztályfőnöki óra, környezetismeret, természetismeret óra, szelektív hulladékgyűjtés, fenntarthatósági projekthét programjai, elemgyűjtés (mint veszélyes hulladék), a közvetlen környezetünk tisztán tartása (szemétszedés), tantermek, mosdók rendje, öltözői magatartás, bekapcsolódás a város által meghirdetett akciókba (Te szedd akció, elektronikai hulladékgyűjtés, stb.)

10.Intézményi eszközállomány, eszközök fejlesztése, legszükségesebb új eszközök: mi érkezett, ill. a közeljövőben mi lenne még szükséges:

Az okostábláink nem működnek (1., 3.o.), gyakorlatilag csak kivetítésre használjuk őket.

11.Pályázati részvétel/szándék

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a kiírt pályázatokat, amiben lehetőségünk van részt veszünk.

12.Egyéb gondolatok, célkitűzések

A munkaközösség hatékonyabb működése érdekében havonta egy, /több feladat, program esetén szükség szerint több/ alkalommal tartunk értekezletet, ahol átbeszéljük az előttünk álló teendőket, kiosztjuk a feladatokat.

Gyomaendrőd, 2024.szeptember 2.


Mészárosné Kiss Katalin

munkaközösség vezető

4.számú melléklet: Felső munkaközösség munkaterve

1. Általános célok, alapelvek:

- Az oktató-nevelő munka fejlesztése, a tagok továbbképzésének segítése, integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés megszervezése.
- Minden tanulónk számára és számunkra is fontos az eredményes tanulmányi munka.
- A tanulási nehézséggel küzdő gyermekeinknek a megfelelő segítség nyújtása.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása.
- A tanulók tudásának felmérése a minimum követelményektől a felzárkóztatás megszervezése, különös tekintettel a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulási nehézségeire.
- Korszerű ismeretek nyújtása a világban való eligazodáshoz.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés.
- Kapcsolatteremtés a negyedik osztályfőnökökkel az ötödik osztályba való átmenet megkönnyítése érdekében.
- Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.
- Tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása, felkészítés.
- Más intézmények által meghirdetett versenyekre mozgósítás (tanulmányi, kulturális, sport).
- Félévenként a magatartás, szorgalom jegyek közös értékelése, a felmerült problémák megvitatása.
- Ügyeleti rend megszervezése, az ügyeleti munka pontos végzése.
- Együttműködés a családokkal – szülői értekezletek, fogadóórák és egyéb közös programok.
- 8. osztályos tanulók továbbtanulásának segítése.
- Segítség nyújtása a pályaválasztáshoz.
- Az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében,
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt,
- Értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése,
- Tisztelet a társakkal és a felnőttekkel szemben,
- Az iskola környezetének védelme, ápolása,
- Közlekedési szabályok ismerete, betartása,
- A magántulajdon védelme és tiszteletben tartása,

- Az iskola felszereléseinek védelme, felelősség kialakítása, fejlesztése.

2. Az idei tanévben kiemelt tevékenységek, célok:

2025. március 24. – május 30. között 4-8. osztályig számára online mérés írása matematikai eszköztudás, szövegértési képesség, természettudományos műveltség, idegen nyelv, valamint 6-8. évfolyamon történelem és digitális kultúra területeken. Fontos feladat a még jobb felkészítés és felkészülés, hogy az előző évi eredményeknél jobban teljesítsünk.

2024. szeptember 17. és október 9. között a 8. osztály pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálaton vesz részt online kitöltendő feladatlap keretében.

Fontos cél az intézményen belüli sikeres beiskolázás a 9. évfolyamra, valamint a leendő 1. évfolyamosok minél nagyobb létszámban való beíratása.

2025. január 9. - 2024. május 9. között kerül felmérésre 5-8. osztályban a netfit mérés, melyet 2025. június 20-ig kell feltölteni a rendszerbe.

Ebben a tanévben a szarvasi Vajda Péter Evangélikus Gimnázium Öveges programjának keretében 7. és 8. osztályos tanulóink mindkét félévben 1-1 alkalommal természettudományos foglalkozáson vesznek részt.

3. A tanév eseményei, feladatai

Szeptember

- az év feladatainak megbeszélése
- tankönyvek kiosztása
- ügyeleti rend megszervezése
- munkaterv leadása
- 5. osztály bemeneti mérése (saját)
- 8. osztálynak a pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálata
- szülői értekezlet
- Szent Gellért nap lebonyolítása
- munkaközösségi értekezlet

Október

- október 6-i megemlékezés
- pályaorientációs nap megszervezése
- október 23-i megemlékezés
- 8. osztályosok folyamatos tájékoztatása a középiskolák által szervezett programokról

November

- Szent Imre templombúcsú
- 8. osztályosok részvétele a gimnázium nyílt napján
- munkaközösségi értekezlet

December

- Mikulásvárás
- iskolakóstoló, szülők tájékoztatása
- Jelentkezés elküldése a központi felvételi vizsgára
- bukási értesítők kiosztása
- összevont fogadó est
- 1., 2., 3., 4. adventi gyertya meggyújtása
- Karácsonyi műsor és vásár

Január

- házszentelés
- NETFIT mérés kezdete
- osztályozó értekezlet
- félévi értesítők kiosztása
- 8. osztályosok központi felvételi vizsgája
- munkaközösségi értekezlet

Február

- Szülői értekezlet
- Balázs áldás
- 8. osztályosok jelentkezési lapjainak elküldése
- farsang
- megemlékezés a kommunizmus áldozatairól

Március

- hamvazkodás
- megemlékezés március 15-ről
- országos mérések lebonyolításának kezdete

- munkaközösségi értekezlet

Április

- iskolakóstoló
- lelki nap
- nyílt nap
- megemlékezés a Holokauszt áldozatairól
- leendő 1. osztályosok beiratkozása
- fenntarthatósági hét

Május

- bukási értesítők kiosztása
- összevont fogadó est
- természettudományos délután
- Kihívás napja
- nyelvi délután
- osztálykirándulások
- munkaközösségi értekezlet

Június

- gyereknap – DÖK nap
- Nemzeti összetartozás napja
- osztályozó értekezlet
- ballagás
- évzáró

4. Rendezvények, versenyek

VÁROSI

Határ Győző Városi Könyvtár

- Aranyfonál mesemondó verseny
- Versmondó verseny
- Szövegelő verseny

Kis Bálint Általános Iskola

- Merj a legjobb lenni! – verseny
- Darvas Tibor – rajzpályázat

EGYHÁZMEGYEI

Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola és Óvoda

- "DUÓ DALLAM NÉLKÜL" rendhagyó szavaló verseny

Szent István Katolikus Általános Iskola

- Katolikus iskolák komplex tanulmányi versenye

Grosics Labdarugó Akadémia

- Párduc kupa

REGIONÁLIS

Mogyoróssy János Városi Könyvtár - Gyula

- Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny

Teleki Blanka Gimnázium – Mezőtúr

- Német olvasási verseny

TERVEZETT ORSZÁGOS VERSENYEK

- Simonyi Zsigmond helyesírás verseny
- Kazinczy szépkieltési verseny
- Bendegúz tanulmányi versenyek
- Zrínyi matematika verseny
- Dugonics matematika verseny
- Diákolimpiai úszóverseny
- Diákolimpiai mezei futó verseny
- Diákolimpiai többpróba verseny

5.számú melléklet - Innovatív munkaközösség munkaterve

2 **Munkaközösség neve:** Innovatív munkaközösség

3 **Munkaközösség-vezető neve:** Rudner Anett

4 **A munkaközösségen belüli tantárgyi csoportok tagjai:**

| | Név / Osztályfőnök | Fokozat (Ped. életpályamodel l) | Oktatott tárgyak (gimnáziumban) | |
|-----|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|
| 1. | Árki Mária | Ped II. | német nyelv | |
| 2. | <i>Bela Tibor</i> | <i>Ped II.</i> | <i>informatika</i> | |
| 3. | Bernáthné Butsi Erika | Ped.II. | magyar nyelv és irodalom | utazás és turizmus, mozgóképkultúra és médiaismeret |
| 4. | Buza Hajnalka / 9A | Ped II. | matematika | fizika közösségi nevelés |
| 5. | Deliné Dobó Tünde / 10A | Ped II. | matematika | német nyelv közösségi nevelés |
| 6. | <i>Dinya Livia</i> | <i>Ped I.</i> | <i>vizuális kultúra</i> | |
| 7. | <i>Gecseiné Sárhegyi Nóra</i> | <i>Ped II.</i> | <i>énekezen</i> | |
| 8. | <i>Irimiás Róbert</i> | <i>Ped II.</i> | <i>önvédelem</i> | |
| 9. | <i>Karikásné Mészáros Tímea</i> | <i>Ped II.</i> | <i>német nyelv</i> | |
| 10. | <i>Kis-Turcsányi Andrea</i> | <i>Ped I.</i> | <i>német nyelv</i> | |
| 11. | Kovácsné Vári Eszter | Ped II. | biológia | földrajz |
| 12. | Mészáros Dániel | Gyakornok | honvédelmi alapismeretek | testnevelés belügyi rendészeti ismeretek |
| 13. | Pántya Sándor / 12A | Ped II. | testnevelés | kémia közösségi nevelés |
| 14. | Rovnyik Katalin | Ped II. | angol nyelv | német nyelv |
| 15. | Rudner Anett / 11A | Ped II. | történelem | speciális rendvédelmi társadalomismeret állampolgári ismeretek mozgóképkultúra és médiaismeretek közösségi nevelés |
| 16. | Szabadka Marianna | Ped II. | angol nyelv | |
| 17. | Varsányi Gyula | Ped II. | angol nyelv | |

4.Visszaérkező/újonnan érkező/távozó kollégák (tavalyi tanévhez képest)

Új kolléga: nincs (Buza Hajnalka újonnan belépő osztályfőnök)

Távozó kolléga: Stibán Erika.

5.Általános célok, alapelvek:

- Innovatív intézmény működtetése, megújulásra törekvés a hagyományok ápolása, a jó gyakorlatok fenntartása mellett

- Megerősíteni jelenlétünket a járás középfokú iskolái között
- Javítani ismertségünket, elismertségünket, beiskolázási létszámunkat
- Iskolánk szellemiségéhez híven a katolikus szellemiség és erkölcs közvetítése
- Az egészséges életmódra nevelés, a helyes életvezetés, életmód kialakításának segítése.
- A társadalmi, gazdasági veszélyekre felkészíteni tanulóinkat, hogy családfenntartó felnőtt emberként ne ismeretlen, kilátástalan helyzetekkel találkozzanak (munkaerőpiac, munkafegyelem, a munkavállalói jogok, pénzügyi kérdések stb.)
- A hátrányos helyzetű, nehéz sorsú, lelkileg sérült diákok tapintatos segítése
- A másság, a kisebbség, a fogyatékkal élők elfogadtatása, a tanulók empátiakészségének fejlesztése
- Az internet, különösen a közösségi oldalak veszélyeire felhívni a diákok figyelmét
- A környezetvédelem, közvetlen és tágabb környezetünk rendben és tisztán tartása (szelektív hulladékgyűjtés, környezetvédelmi napok, városi rendezvények)
- Esztétikus, barátságos légkör kialakítása az osztálytermekben
- A tanulók viselkedés- és beszédkulturájának fejlesztése
- A rendezvények színvonalas megszervezése, lebonyolítása
- Célunk sokoldalú, harmonikus, az európai humanista értékrendet képviselő közösségek fejlesztése különféle céltudatosan megválasztott tevékenységek szervezésével.
- Szükség szerint a digitális tanrendre való átállás, illetve a digitális tanrend időszakos alkalmazás támogatása

6.Az előző tanév tapasztalatai:

Mivel a munkaközösség újonnan szerveződött, ezért ilyen formában tapasztalataink még nincsenek. Azonban a korábbi osztályfőnöki munkaközösség feladatai közül jó néhány az új közösség szervezése, irányítása alá került, ezzel kapcsolatban tapasztalataink a következők:

A tanév éves rendjében feltüntetett iskolai rendezvények, ünnepségek, megemlékezések hagyományos formában kerültek megvalósításra. Tételes felsorolásuk a humán munkaközösség és a DÖK beszámolójában található meg.

Az őszi és tavaszi fogadóestek, szülői értekezletek személyes jelenléttel valósultak meg. A KRÉTA rendszerre való átállás alapjaiban változtatta meg a pedagógusok munkáját. A menet közben felmerülő problémákat igyekeztünk kiküszöbölni. Ebben sokat segített a rendszergazda, a programkoordinátor, vagy az intézmény által igényelt szaktanácsadás.

Továbbra is fontos az együtt gondolkodás, hogy a felmerülő, aktuális problémákat a lehető legrövidebb idő alatt, hatékonyan tudjuk megoldani (éves tervezés, rendkívüli értekezletek stb. alkalmával), ebben nehezítő körülmény az esetleges létszámcsökkenésünk. Mindez az idei tanévben komoly kihívást jelenthet számunkra, különös tekintettel a jubileumi év okán tervezett újabb programok megvalósítása során.

7.A tanév eseményei, feladatai

Munkaközösségünk kiemelt feladatai közé tartoznak:

- a tanórán kívüli nevelési feladatok,
- a szabadidő hasznos eltöltésével kapcsolatos tevékenységek,
- közreműködés az intézményfejlesztésben ötletekkel, pályázatfigyeléssel,
- szerepvállalás a rendezvények szervezésében, lebonyolításában.

Sajnos a várakozásaink ellenére nagyon kevesen választották iskolánkat továbbtanulási céllal. Ezért nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk a helyi általános iskolák diákjainak, szüleinek, pedagógusainak a közvetlenebb elérésére, a partnerintézményekkel, városvezetéssel való szorosabb együttműködésre, hiszen a tanuló létszám növelése közös érdekünk.

Tekintettel gimnáziumunk fennállásának 70. évfordulójára, valamint az egyházi fenntartás 10. évfordulójára, a 2024-25-ös tanév jubileumi év. Munkaközösségünk kiemelt feladatának tartja tehát a tanév folyamán az ezekkel kapcsolatos rendezvényekben való aktív, kezdeményező részvételt (pl. „Gimi70” események).

Az intézményi munkaterv alapján a tanév eseményei, feladatai a következők:

2024. szeptember

- Veni Sancte tanévnyitó istentisztelet
- részvétel a Szent Gellért Napi rendezvények lebonyolításában
- Fecskeavató: fő szervezők a végzős osztályok
- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában
- részvétel a beiskolázási tájékoztatók megszervezésében, lebonyolításában
- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2024. október

- Iskolai/osztály megemlékezések: október 6: az aradi vértanúkról, 1956. október 23-ról
- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában
- közreműködés a Diákközgyűlés lebonyolításában
- részvétel a beiskolázási tájékoztatók megszervezésében, lebonyolításában

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2024. november

- részvétel a beiskolázási tájékoztatók megszervezésében, lebonyolításában

- kiemelt rendezvények: Őszi fogadóest és továbbtanulási tájékoztató; Nyílt nap

- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában

- részvétel a Szent Imre Templombúcsún

- közreműködés az Egyesületi Bál lebonyolításában

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2024. december

- pályaorientációs rendezvény

- iskolai Adventi gyertyagyújtások

- részvétel a városi Adventi ünnepeken

- iskolai karácsonyi ünnepség

- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. január

- Szalagavató ünnepség előkészítése és lebonyolítása, fő szervező a 11. évfolyam

- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. február

- munkaközösségi értekezlet

- nevelőtestületi értekezlet

- szülői értekezletek minden évfolyamon

- iskolai megemlékezés: A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja

- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. március

- részvétel az iskolai beiskolázási terv elkészítésében

- iskolai megemlékezés 1848. március 15-ről

- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában

- digitális témahét

- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. április

- tavaszi fogadóest

- iskolai megemlékezés: április 16. A holocaust áldozatainak emléknapja
- Lelki nap szervezése, lebonyolítása
- a DÖK-nap szervezésében és lebonyolításában való részvétel
- ballagás megszervezése, ballagási próba
- a szerenád megszervezése, lebonyolítása
- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában
- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. május

- a ballagás lebonyolítása
- segítség a Diákbál megszervezésében és lebonyolításában
- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában
- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

2025. június

- iskolai megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról
- bizonyítványok, törzslapok megírása, dokumentumellenőrzés
- Te Deum tanévzáró szentmise; bizonyítványok kiosztása
- záróértekezlet, a munkaközösség beszámolója, az éves munka értékelése
- közreműködés az iskolai áhítatok lebonyolításában
- közreműködés a „Gimi70” rendezvénysorozat szervezésében, lebonyolításában

8. Minősítési eljárásban résztvevők felsorolása

Mészáros Dániel: PED. I.

9. Pályázati részvétel/szándék

Törekszünk pályázati lehetőségek keresésére, egyéb szabadidős programok megvalósítására, iskolai fejlesztésekre (Határtalanul, Polonica Varietas, Erzsébet-táborok). Együttműködünk az intézményi célok által prioritást élvező pályázatok megírásában, megvalósításában.

10. Egyéb gondolatok, célkitűzések

Közös szabadidős programok szervezése az általános iskolásokkal, mellyel a belső beiskolázásra szeretnénk még inkább ráerősíteni.

Gyomaendrőd, 2024. szeptember 2.


Rudner Anett

munkaközösség-vezető

6.számú melléklet - Pedagógiai munkaközösség éves munkaterve

- 1. Munkaközösség neve:** Pedagógiai munkaközösség
- 2. Munkaközösség-vezető neve:** Varsányi Gyula
- 3. A munkaközösségen belüli tantárgyi csoportok tagjai:** (A táblázatban dőlt betűkkel az óraadókat és az áttanítókat is feltüntettem. A gimnázium állományában lévő pedagógusokat vastag betűvel írtam.)

| | Név / Osztályfőnök | Fokozat (Ped. életpályamodellel) | Oktatott tárgyak (gimnáziumban) | |
|-----|---------------------------------|----------------------------------|---|---|
| 1. | Árki Mária | Ped II. | német nyelv | |
| 2. | <i>Bela Tibor</i> | <i>Ped II.</i> | <i>informatika</i> | |
| 3. | Bernáthné Butsi Erika | Ped. II. | magyar nyelv és irodalom | utazás és turizmus, mozgóképkultúra és médiaismeretek |
| 4. | Buza Hajnalka / 9A | Ped II. | matematika | fizika, közösségi nevelés |
| 5. | Deliné Dobó Tünde / 10A | Ped II. | matematika | német nyelv közösségi nevelés, |
| 6. | <i>Dinya Livia</i> | <i>Ped I.</i> | <i>vizuális kultúra</i> | |
| 7. | <i>Gecseiné Sárhegyi Nóra</i> | <i>Ped II.</i> | <i>ének-zene</i> | |
| 8. | <i>Irimiás Róbert</i> | <i>Ped II.</i> | <i>önvédelmi alapismeretek</i> | |
| 9. | <i>Karikásné Mészáros Tímea</i> | <i>Ped II.</i> | <i>német nyelv</i> | |
| 10. | <i>Kis-Turcsányi Andrea</i> | <i>Ped I.</i> | <i>német nyelv</i> | |
| 11. | Kovácsné Vári Eszter | Ped II. | biológia | földrajz |
| 12. | Mészáros Dániel | Gyakornok | honvédelmi alapismeretek | testnevelés, belügyi és rendészeti alapismeretek |
| 13. | Pántya Sándor / 12A | Ped II. | testnevelés | kémia, közösségi nevelés |
| 14. | Rovnyik Katalin | Ped II. | angol nyelv | német nyelv |
| 15. | Rudner Anett / 11A | Ped II. | történelem mozgóképkultúra és médiaismeretek, közösségi nevelés | speciális rendvédelmi társadalomismeret, állampolgári ismeretek |
| 16. | Szabadka Marianna | Ped II. | angol nyelv | |
| 17. | Varsányi Gyula | Ped II. | angol nyelv | |

Református hittan: Szilasi József

Katolikus hittan: Pfeiferné Varjú Marianna, Soczó Géza

- 4. Visszaérkező/újonnan érkező/távozó kollégák (tavalyi tanévhez képest):**

Távozó: Stibán Erika

Érkező: nem érkezett új pedagógus

5. **Általános célok, alapelvek:**

Munkaközösségünk **általános céljai** az alábbiakban foglalhatók össze:

- az alapdokumentumainkban megfogalmazott pedagógiai elveket, nevelési célokat és értékeket képviseljük, és a tantárgyakon keresztül közvetítjük
- mivel a tantárgyak közül több kötelező érettségi tárgy, ezért kiemelt feladatnak tekintjük az érettségire és a továbbtanulásra való felkészítést
- a diákok sikeres tanulási folyamatát segítve fontosnak tartjuk a magas szintű szakmai felkészültséget és a folyamatosan megújuló pedagógiai módszereket, a kollégák közötti folyamatos tapasztalatcserét, kapcsolattartást
- az idegennyelvi közösség alapvető célja az érettségire, továbbtanulásra felkészítés mellett, hogy használható nyelvtudást adjon tanulóinknak
- a Természettudomány tantárgy tanítása során levont tapasztalatok alapján a projektfeladatok átvizsgálása, új módszerek bevezetése, új témák beillesztése a diákok érdeklődési köre alapján.
- továbbra is célunk, hogy a csökkenő óraszámok ellenére is felkeltsük a diákok érdeklődését a természettudományok iránt, kedvet csináljunk ilyen irányú tantárgyválasztáshoz (10. évfolyam), valamint a továbbtanuláshoz.
- az áttanító kollégák segítségével nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a gyerekekkel már az általános iskolában megkedveltessük a gimnáziumban oktatott tantárgyaikat, ezen tantárgyakat oktató pedagógusainkat, valamint ezúton segítjük a belső beiskolázásunkat.
- figyelembe vesszük a tanulók egyéni igényeit, és figyelmet fordítunk a különleges bánásmódot igénylő tanulókra
- odafigyelünk az iskolánkba érkező különböző képességű és felkészültségű tanulók felzárkóztatására, a tehetséges tanulók segítésére
- támogatjuk a tanulók részvételét az iskolában és külső helyszíneken zajló rendezvényeken, versenyeken (segítjük őket a versenyekre való felkészülésben, iskolai szintű versenyfordulónál felügyeletet biztosítunk, külső helyszínre kíséretet biztosítunk)
- fontos a szülőkkel való kapcsolattartás (tanárok fogadóórái, illetve az évente kétszer megrendezett fogadóest)

6. **Az előző tanév tapasztalatai:**

-az előző tanév tapasztalatai a tanév végi beszámolóban találhatóak (humán és reálmunkaközösség).

-a jövőben is törekszünk arra, hogy az órarend kialakításánál nap végére ne kerüljenek érettségi tárgyak. (Látjuk az ezzel kapcsolatos nehézségeket: tanárhiány, gyerekhiány, túlterheltség).

7. **Az idei tanévben kiemelt tevékenységek, célok:**

-„Gimi 70” programsorozat szervezése, lebonyolítása

- az esetleges új tankönyvek megismerése

- az érettségi vizsgakövetelmények és vizsgáztatás menetének megismertetése a diákokkal

- az érettségire készülők felkészítése a vizsgákra

- a szövegértés-szövegalkotás és a kommunikáció kompetenciaterületek fejlesztése (pl. új feladatsorokkal)

- az IKT-eszközök (aktív tábla, laptopok) folyamatos használata a tanórákon a motiválás és a hatékonyabb tudásátadás érdekében

- a sikeres beiskolázáshoz kapcsolódó programok érdekében együttműködés az iskolában működő munkaközösségekkel (nyílt nap szervezésében és lebonyolításában részvétel; a helyi és a környező települések általános iskoláinak felkeresése és tájékoztatása a gimnáziumunkban elérhető továbbtanulási lehetőségekről), kiemelt figyelem a még viszonylag új KADÉT programra

- a DÖK Klub adta lehetőségek kihasználása

- az iskolában zajló mérések (megnövekedett számú), teljesítményértékelés (TÉR), minősítések zavartalan lebonyolításában való részvétel

- belső beiskolázás elősegítése az áttanító kollégák segítségével. Olyan események, programok szervezése, melyben az általános iskolás és gimnáziumi tanulók közösen vehetnek részt

-fenntarthatóság, környezettudatosság, energiatakarékosság.

8. **A tanév eseményei, feladatai (pl. rendezvényeink, versenyeink, szakmai kirándulások, mérések, intézményi beiskolázás és nyílt nap, tankönyvrendelés, diákok által kötelezően/szabadon választható foglalkozások tervezése, érettségivel kapcsolatos teendők, továbbtanulással kapcsolatos teendők, tantárgyfelosztás, stb.)**

Munkánkkal kapcsolatos megbeszélések napi szinten történnek. Az alábbiakban összegyűjtött események, tervezett feladatok megvalósítását mindenki fontosnak tartja. Felelősök az intézmény éves munkatervében találhatóak.

◆ Mérések: bemeneti mérést tartunk 9. évfolyam diákjainál szövegértés és matematikai kompetencia területeken, valamint tantárgyi mérésekre is sor kerül a 9. évfolyam diákjainál (idegen nyelvek, történelem, magyar irodalom és nyelvtan). Kimeneti méréseket végzünk 9-11 évfolyamig szövegértés, idegennyelv, matematika, digitális kultúra, történelem és természettudomány tantárgyakból.

◆ Intézményi beiskolázás és nyílt nap ld. kiemelt célok

◆ Könyvtárórák megszervezése, lebonyolítása az iskolai és közeli városi könyvtárban, a könyvtáros munkájának segítése

◆ Érettségi vizsgákkal kapcsolatos teendők:

- a középszintű érettségi vizsga szóbeli tételsorának összeállítása, ellenőrzése, változtatása a tavalyihoz képest
- az emelt szintű képzésre járó diákok segítése, az emelt szintű követelmények és kiadott tételsorok alapján felkészítésük az írásbeli és szóbeli vizsgákra (a tanév során folyamatosan)
- az érettségire való jelentkezésben a diákok segítése, különösen a középszint - emelt szint megválasztásában
- a középszintű érettségi témakörök kihirdetése a végzős osztályoknak;
- a korábbi közép-emelt szintű érettségi feladatlapok megíratása azokkal, akik közép-emelt szintű vizsgát akarnak tenni
- az írásbeli dolgozatok javítása
- a szóbeli érettségi vizsgák lebonyolítása

◆ Műsorok, megemlékezések szervezése (az osztályfőnökök munkájának a segítése)- folyamatosan a tanév rendjében rögzített módon

- megemlékezések – Szent Gellért-nap, október 6.; október 23., adventi gyertyagyújtás, karácsonyi ünnepség, szalagavató ünnepély, a kommunista diktatúra áldozatainak

emléknapja, március 15., megemlékezés a holokauszt áldozatairól, ballagás, A nemzeti összetartozás napja

- áhítat megszervezése hétfőn 1. óra utáni szünetben.
- ◆ A 10. évfolyam tanulóinak segítése a következő évi tantárgyválasztásban (szabadon választható tantárgyak)
- ◆ Tankönyvrendelés: egyeztetés, az eddigi tankönyvek listájának átgondolása, iskolai példányok beszerzése, az új tankönyvek kapcsán szerzett tapasztalatok összegzése, tapasztalatcsere
- ◆ Továbbtanulással kapcsolatos teendők:
- részvétel a pályaorientációs nap lebonyolításában
 - lehetőség biztosítása a diákok számára a felsőoktatási intézmények, OKJ-s képzések nyílt napjain való részvételre
 - a továbbtanulás lehetőségét jelentő intézmények nálunk történő bemutatkozásának elősegítése az érdeklődő diákok számára
- ◆ Rendezvények, versenyek, egyéb
- a DÖK Klub adta lehetőségek kihasználása:
 - „fecskepiknik”
 - érdekes emberek meghívása beszélgetésre
 - közös filmnézés
 - társasjátékozás
 - eTwinning projektek lezárását követően esetleg új partnerek keresése, valamint kapcsolattartás a régiakkal
 - felkészítés nyelvvizsgára a tanórák keretein túl
 - idegen nyelvű újságok, szótárak, nyelvvizsgára felkészítő kiadványok rendelése a tanárok/diákok számára
 - kulturális program lehetőségének kihasználása
 - kapcsolattartás a Német Nemzetiségi Önkormányzattal, a Békés megyei Német Iskolaegyesülettel, az általuk szervezett programokon való közreműködés és részvétel

ebbe a versenyek is beletartoznak (Ki mondja szebben? ill. Fedezzük fel ... a németek nyomában) (sajnos alacsony létszám miatt kevés az érdeklődő).

- az iskolában folyó munkáról, az itt zajló diákéletéről újságcikkek készítése a helyi sajtó, valamint az iskola internetes felületei részére
- Tanulmányi versenyeken, OKTV-n való részvétel érdeklődő és tehetséges diákokkal
Néhány verseny, amin rendszeresen indulunk: Egyházmegyei Tanulmányi Verseny, Kovács János Országos Földrajz Verseny, Less Nándor Földrajz Verseny, Zrínyi Ilona Matematikaverseny, Legyél Te is Pénzügyi Junior Klasszis! – pénzügyi vetélkedő, Diákolimpia: futsal, atlétika, úszás, röplabda, Honvéd kadét program kapcsán: Hádítorna, Szent Gellért Kupa- kispályás labdarúgó torna szervezése, Savaria Országos Történelmi Tanulmányi Verseny, szavalóversenyek stb.
- Nyelvi délután szervezése
- „Gimi 70” szervezése, lebonyolítása

9. A munkaközösség szerepe az intézményi egészségnevelésben:

- részt veszünk a környezettudatossághoz kapcsolódó országos, vagy város által rendezett programokban (pl: európai mobilitási hét, környezetvédelmi nap)
- Nem kívánjuk folytatni a Pet palack, alu palack gyűjtését, mert szerencsére országosan történik
- Az iskolai védőnővel történő egyeztetések során több prevenció előadást is szeretnénk megszervezni, valamint nőgyógyászati és urológiai tájékoztatást is.
- Tanórákon megemlékezések, kiselőadások az aktuális természetvédelmi és egészségvédelmi nevezetes napokról (AIDS, Rákellenes világnap, Dohányzásmentes nap, Föld napja, Föld órája, Víz világnapja, Vizes élőhelyek napja, Madarak és fák napja. Szaktárgyi órák keretében (biológia, testnevelés, kémia, idegen nyelvek, osztályfőnöki) rendszeresen beszélünk az egészséges táplálkozás jelentőségéről.

10. Munkaközösségben dolgozó pedagógusok továbbképzése:

Munkaközösségünk tagjai fontosnak tartják szakmai fejlődésük érdekében a továbbképzéseken való részvételt. (Sajnos a képzések időpontja többnyire tanítási időre esik, ezért a helyettesítések megoldása gondot okozhat). A munkaközösség tagjai

azonban részt vesznek a meghirdetett továbbképzéseken, ha azt színvonalasnak, teljesíthetőnek, valamint elfogadható kiadásokkal járóknak tartják.

Ebben az évben minden pedagógus részt vesz a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló 10 órás online képzésben.

11. Minősítési eljárásban résztvevők felsorolása: Mészáros Dániel: PED 1

12. Intézményi eszközállomány, eszközök fejlesztése, legszükségesebb új eszközök: mi érkezett, ill. a közeljövőben mi lenne még szükséges:

- vegyszerek pótlása folyamatosan szükséges
- a mostani végzősöket az új NAT szerinti érettségire kell készíteni, különösen a középszinten jelent ez változást, újabb, ennek a kimeneti követelményeknek megfelelő gyakorlókönyvekre, feladatsorokra van szükség
- a Kréta rendszer bevezetése miatt nagyon hasznosak lennének a termekben állandó jelleggel felszerelt laptopok, vagy számítógépek.
- projektorok beszerzése

13. Pályázati részvétel/szándék

A pályázati kiírások figyelemmel kísérése folyamatos.

14. A belépő új NAT-tal kapcsolatos néhány lényeges változás a mindennapi pedagógiai gyakorlatban

Első idegen nyelvnél a 12. évfolyam végére a KER szerinti B2 nyelvi szint a kimeneti cél, ezen belül a tovább tanulni nem szándékozó tanulóknak fel kell készülnie legalább a középszintű érettségi követelményeinek sikeres teljesítésére. Ennek érdekében a nyelvből gyengébb tanulóknál is meg kell ragadni a tanórán kívüli tanulási lehetőségeket (olvasás, filmek stb.).

15. Egyéb gondolatok, célkitűzések

- beiskolázás javítása

Gyomaendrőd, 2024. szeptember 2.



Varsányi Gyula

munkaközösség vezető

7.számú melléklet: A Diákönkormányzat éves munkaterve

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolánkban diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját a diáktanács irányítja, munkáját az igazgató által megbízott pedagógus segíti.

Feladatok célkitűzések:

Munkaterv összeállításakor figyelembe vettük az iskolánk Pedagógiai Programját, valamint a nevelőtestület 2024/2025. tanév éves munkatervét.

Alapvető feladataink:

1.) A tanítás - tanulás folyamatának segítése:

- személyes példamutatás (DT tag csak az lehet, aki elfogadja az iskola által kitűzött tanítási és tanulási célokat)
- Az oktatáshoz közvetlenül vagy közvetetten kapcsolódó vetélkedők, versenyek megszervezésében, lebonyolításában való közreműködés

2.) Az osztályközösségek, az „iskolaközösség” kialakítása, formálása

- Segítjük az osztályfőnökökkel együttműködve az osztályok munkáját
- Közös élményeket, biztosító rendezvényeket szervezünk, illetve közreműködünk a szervezésben, lebonyolításban
- Segítjük az elsős és kilencedikes tanulók beilleszkedését
- Megóvjuk, formáljuk, szépítjük közvetlen környezetünket (pl. DÖK Klub)
- Kiemelt figyelmet fordítunk az iskolaegységek együttműködésének segítésében (patronálás)

3.) Az iskola hagyományrendszerének ápolása

Részt veszünk az iskolai ünnepeken, szükség esetén közreműködünk azok megszervezésben.

4.) Érdekegyeztetés, érdekérvényesítés, az iskolai élet demokratizmusának fejlesztése

Diákönkormányzatunk érdekképviseleti szerv, tevékenységünk a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Jogainkat és kötelességeinket a közoktatási törvény is a DSZMSZ

tartalmazza. A jogok gyakorlásának demokratikus keretei adottak iskolánkban, folyamatos a kapcsolattartás az iskolavezetéssel, a tantestülettel és az osztályokkal.

- Diákközgyűlést szervezünk
- A diáktanács havonta legalább egyszer ülésezik
- Építjük a saját közösségünket
- Saját munkánkat rendszeresen értékeljük

5.) Egész éves feladatok

- pályázatok figyelése, írása (lehetőség szerint)

6.) Munkaterv havi bontásban

| Hónap | Tevékenység |
|------------|--|
| Szeptember | Alakuló DÖK gyűlés, elnökség megválasztása, éves munkaterv elfogadása, közreműködés a Szent Gellért nap, a Fecskehét szervezésében, lebonyolításában, Fecske-piknik, kérés esetén patronálás (Népmese napja) |
| Október | DÖK gyűlés, aktuális feladatok, hulladékgyűjtés, Diákközgyűlés, a „Gimi70” programsorozatban való közreműködés |
| November | DÖK gyűlés, aktuális feladatok, közreműködés a Nyílt nap lebonyolításában |
| December | DÖK gyűlés, Cipősdoboz-akció szervezése, lebonyolítása, patronálás (Adventi és Karácsonyváró műsorok) |
| Január | DÖK gyűlés, értékelés, közreműködés a Szalagavató lebonyolításában |
| Február | DÖK gyűlés, aktuális feladatok, kérés esetén patronálás (Farsang), a „Gimi70” programsorozatban való közreműködés |
| Március | DÖK gyűlés, aktuális feladatok, közreműködés a Lelki nap lebonyolításában |
| Április | DÖK gyűlés, aktuális feladatok, DÖK-nap, a „Gimi70” programsorozatban való közreműködés (12 órás sportrendezvény) |
| Május | DÖK gyűlés, közreműködés a Kihívás napi programokban, „Gyerünk a múzeumba!”, Iskolabál |
| Június | DÖK gyűlés, kérés esetén patronálás (Gyereknap), értékelés, a „Gimi70” programsorozatban való közreműködés |

Gyomaendrőd, 2024. szeptember 2.


Rudner Anett

Diákönkormányzatot segítő pedagógus


Nagy Ágoston Erő
Diákönkormányzat titkára

Diákönkormányzatunk éves munkaterve (2024-2025)

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolánkban diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a diáktanács irányítja, munkáját az igazgató által megbízott pedagógus segíti.

Feladatok célkitűzések:

Munkaterv összeállításakor figyelembe vettük az iskolánk Pedagógiai Programját, valamint a nevelőtestület 2024/2025. tanév éves munkatervét.

Alapvető feladataink:

1. A tanítás - tanulás folyamatának segítése:
 - személyes példamutatás (DT tag csak az lehet, aki elfogadja az iskola által kitűzött tanítási és tanulási célokat)
 - Az oktatáshoz közvetlenül vagy közvetetten kapcsolódó vetélkedők, versenyek megszervezésében, lebonyolításában való közreműködés
2. Az osztályközösségek, az „iskolaközösség” kialakítása, formálása
 - Segítjük az osztályfőnökökkel együttműködve az osztályok munkáját
 - Közös élményeket, biztosító rendezvényeket szervezünk, illetve közreműködünk a szervezésben, lebonyolításban
 - Segítjük az elsős tanulók beilleszkedését
 - Megóvjuk, formáljuk, szépítjük közvetlen környezetünket
 - Kiemelt figyelmet fordítunk az iskolaegységek együttműködésének segítésében
3. Az iskola hagyományrendszerének ápolása
 - Részt veszünk az iskolai ünnepeken, szükség esetén közreműködünk azok megszervezésben.
4. Érdekegyeztetés, érdekérvényesítés, az iskolai élet demokratizmusának fejlesztése

Diákönkormányzatunk érdekképviseleti szerv, tevékenységünk a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Jogainkat és kötelességeinket a közoktatási törvény is a DSZMSZ tartalmazza. A jogok gyakorlásának demokratikus keretei adottak iskolánkban, folyamatos a kapcsolattartás az iskolavezetéssel, a tantestülettel és az osztályokkal.

- Diákközgyűlést szervezünk
- A diáktanács havonta legalább egyszer ülésezik
- Építjük a saját közösségünket
- Saját munkánkat rendszeresen értékeljük

5. Egész éves feladatok

- pályázatok figyelése, írása (lehetőség szerint)

6. Munkaterv havi bontásban

- Szeptember
 - Alakuló DÖK gyűlés, elnökség megválasztása
 - Éves munkaterv elfogadása
 - Közreműködés a Szent Gellért nap a Népmese napja és a Magyar Diáksport napja szervezésében és lebonyolításában.
- Október
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok,
 - Sulirádió beindítása
 - Közreműködés az okt. 6 és okt. 23-ai műsorban és a zene világnapja és az állatok világnapja lebonyolításában
- November
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - „Sütinap” megszervezése
 - Szent Imre Templom búcsúján való aktív részvétel
- December
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - Cipősdoboz-akció szervezése, lebonyolítása
 - Adventi és Karácsonyváró műsorokban való közreműködés
- Január
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - Közreműködés a Magyar Kultúra Napja lebonyolításában
- Február
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok, patronálás
 - Farsang megszervezése
 - Közreműködés a kommunista diktatúrák áldozatai műsorban

- Március
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok,
 - Közreműködés az iskolai megemlékezésen (1848-1849)
- Április
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - Közreműködés a Lelki nap, Fentarthatósági témahét Magyar Költészet Napja lebonyolításában
- Május
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - Közreműködés a Kihívás napi programokban és a nyelvi délután megszervezésében
- Június
 - DÖK gyűlés, aktuális feladatok
 - Gyereknapi,
 - Éves munkánk értékelése



Melis Marcell

Diákönkormányzatot segítő pedagógus

Gyomaendrőd, 2024. aug. 30.

8. számú melléklet: A 2024/2025. tanév eseménynaptára

| Szeptember | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
|------------------------------------|---|---------------------------------|---|
| | Gimnázium | Általános Iskola | |
| szeptember 2. hétfő | Veni Sancte (tanévnyitó szentmise), első tanítási nap | | Tímár Erzsébet, Czank Gábor, osztályfőnökök |
| szeptember 2-9. | | Tanév eleji szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| szeptember 2-október 11. | | DIFER felmérés | Varjú Diána, Hornok Kitti |
| szeptember 2- 2025. február 28. | Az országos mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak | | Farkas Borbála |
| szeptember 2-13. | Tankönyvek kiosztása, pótrendelés lezárása | | dr. Vargáné Zsótér Margit Kovácsné Vári Eszter, Pocsaji Margit |
| szeptember 2-13. | Bemeneti mérések 9. osztály | Bemeneti mérések 5. osztály | Érintett szaktanárok: Farkas Borbála, Tímár Erzsébet, |
| szeptember 5. csütörtök | Őszi érettségi vizsgaidőszakra való írásbeli jelentkezés beküldésének határideje | | érintett osztályfőnökök |
| szeptember 13. péntek | Európai Nyelvi Koktélbár | Európai Nyelvi Koktélbár | Deliné Dobó Tünde |
| szeptember 13. péntek | OKTV jelentkezési lapok leadása | | Szabadka Marianna, érintett szaktanárok |
| szeptember 16. hétfő | Munkaközösségek éves munkaterveinek leadása | | munkaközösség vezetők |
| szeptember 16. hétfő | SZMK gyűlés | | Tímár Erzsébet |

| | | | |
|---------------------------------|--|---|---|
| szeptember 16. hétfő | Tanmenetek, munkatervék véglegesítése, jóváhagyása | | Tímár Erzsébet, nevelőtestület |
| szeptember 18. szerda | Iskolai szülői értekezlet, 9-12. évfolyam: 16:30 | Boldogság óra | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, gimnázium nevelőtestülete; Kerekiné Kovács Klára |
| szeptember 23-27. | | MaTalent7 online tehetségazonosító mérés | Farkas Borbála |
| szeptember 17-október 9. | | Pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálat | Zádori Zoltán, Polányi Éva, Melis Marcell |
| szeptember 20. péntek | OKTV: jelentkezések regisztrálásának határideje (ADAFOR-program) | | Szabadka Marianna |
| szeptember 24. kedd | Szent Gellért nap | | Tímár Erzsébet, Czank Gábor |
| | Tanítás nélküli munkanap 8.15: Szentmise Futsal Torna (vándorkupa) | Tanítás nélküli munkanap Szentmise | Mészárosné Kiss Katalin, Farkas Borbála Karikásné Mészáros Tímea, Szabadka Marianna; Mészáros Dániel, Irimiás Róbert, Pántya Sándor |
| szeptember 27. péntek | Magyar Diáksport Napja | Magyar Diáksport Napja | Irimiás Róbert, Mészáros Dániel, Pántya Sándor |
| szeptember 27. | 0-3. tanítási órák 11.00 Fecskeavató | | Buza Hajnalka , Pántya Sándor |
| szeptember 30.- november 29. | Beiskolázási tájékoztatók a helyi és a környező települések iskoláiban | | Tímár Erzsébet, Pántya Sándor, Varsányi Gyula, Rudner Anett |
| szeptember 30. | | A zene világnapja Népmese napja | Gecseiné Sárhegyi Nóra Szabóné Vaszkó Éva |
| szeptember 30. - október 6. | | Országos Könyvtári Napok – foglalkozások, kiállítások, játékok, Szövegelő | Mészárosné Kiss Katalin |

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| szeptember 30. - október 11. | | Állatvédelmi témahét | Szabóné Vaszkó Éva |
| Október | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| szeptember – október | Kner-sírok gondozása | | Varsányi Gyula |
| október 1. | | Népmese napja Városi könyvtár bábelőadás | Szabóné Vaszkó Éva |
| október 2. szerda | Diákmise | | felekezetek szerint |
| október 7. | Osztályszintű megemlékezés az aradi vértanúkról | | ált isk: Melis Marcell, Polányi Éva gimnázium: osztályfőnökök |
| október 9. szerda | Diákközyűlés | Boldogság óra | Rudner Anett, Kerekiné Kovács Klára |
| október 9. szerda | | Iskolakóstoló | Fekécs Edit |
| október 16. szerda | | A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatához kapcsolódó adatszolgáltatás az OH részére | Tímár Erzsébet |
| október 18. péntek | A gimnázium fennállásának 70. évfordulója alkalmából szervezett megnyitó ünnepség Iskolatörténeti kiállítás | | Szabadka Marianna, nevelőtestület |
| október 22. kedd | | DIFER jelentés | Tímár Erzsébet |
| október 23. szerda | Nemzeti ünnep | | Bernáthné Butsi Erika és Gecseiné Sárhegyi Nóra |
| október 25. péntek | Iskolai megemlékezés október 23-ról | | Bernáthné Butsi Erika, Rudner Anett, Melis Marcell, Polányi Éva, Gecseiné Sárhegyi Nóra, Polgár Lászlóné |

| | | | |
|---------------------------|--|--|--|
| | Az általános iskolák kiértékelése az ott végzett tanulók 9-10. évfolyamának év végi eredményeiről | | Szabadka Marianna |
| október 21-25. | | Őszi hét | Fekécs Edit, Kerekiné Kovács Klára |
| október 31. csütörtök | Középfokú felvételi eljárás: az iskola adatainak feltöltése a közoktatás információs rendszerébe, a felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala (honlap) | A 8. osztályos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Polányi Éva |
| október 28. - október 31. | Őszi szünet | | |
| október 31. csütörtök | A Reformáció Emléknapja (istentisztelet) | | |
| November | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| november 9. szombat | Szent Imre Templom búcsúja | | Czank Gábor |
| november 4. hétfő | szünet utáni első tanítási nap | | |
| november 6. szerda | Diákmise | | felekezetek szerint |
| november 6. szerda | 16:30: Tájékoztató (továbbtanulás, felvételi pontszámítás) 17:00: Őszi fogadóest | | Szabadka Marianna, Varsányi Gyula Gimnázium nevelőtestülete |
| november 11 -15. | | Óvónők látogatása az általános iskolában | Mészárosné Kiss Katalin, Tímár Erzsébet |
| november 13. szerda | | Boldogságóra | Kerekiné Kovács Klára |
| november 12. kedd | Nevelési értekezlet | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| november 20. szerda | Beiskolázási nyílt nap | Pályaorientációs nap - Nyílt napon való részvétel a gimnáziumban | gimn.: nevelőtestület ált.isk.: nevelőtestület |
| november 22. péntek | | Játékos bibliatörténeti vetélkedő | Mészárosné Kiss Katalin |

| | | | |
|-----------------------|---|--|---|
| december 6 - ig | | Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés megszervezése | Varjú Diána, Hornok Kitti |
| December | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| december 1. vasárnap | 1. Adventi gyertyagyújtás, városi ünnepség | | |
| december 2. hétfő | 1. Adventi gyertyagyújtás | | Papp Tibor |
| december 2. hétfő | | Iskolakóستoló (általános iskola) | Fekécs Edit |
| december 2. hétfő | | Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára | Polányi Éva |
| december 4. szerda | Diákmise | | felekezetek szerint |
| december 6. péntek | Szent Miklós ünnepe | | DÖK |
| december 7. szombat | Pályaorientációs nap (tanítás nélküli munkanap) | Tanítási nap | Varsányi Gyula, Buza Hajnalka |
| | -értesítők kiküldése azon diákok szülei számára, akik az első félév végén várhatóan „elégtelen”, vagy „nem osztályozható” minősítést szereznek egy/több tantárgyból -januári osztályozó vizsgákról szóló értesítők kiküldése egyéni tanrendű tanulók részére | | Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea, osztályfőnökök |
| december 8. vasárnap | 2. Adventi gyertyagyújtás, városi ünnepség | | |
| december 9. hétfő | 2. Adventi gyertyagyújtás | | Czank Gábor |
| december 11. szerda | | Boldogság óra | Kerekiné Kovács Klára |
| december 11. szerda | | Összevont fogadóest | nevelőtestület |
| december 14. szombat | Tanítási nap | | |
| december 15. vasárnap | 3. Adventi gyertyagyújtás, városi ünnepség | | |
| december 16. hétfő | 3. Adventi gyertyagyújtás | | Szilasi József |
| december 20. péntek | szünet előtti utolsó tanítási nap | | |

| | | | |
|------------------------|---|--|--|
| | 0-3. tanítási óra a 9. évfolyam karácsonyi műsora 4. Adventi gyertyagyújtás 9:00 | 4. Adventi gyertyagyújtás 9:00 Karácsonyi vásár és műsor | Papp Tibor, Czank Gábor Mészárosné Kiss Katalin, Fekécs Edit, Varjú Diána, Kerekiné Kovács Klára, Buza Hajnalka |
| december 22. vasárnap | 4. Adventi gyertyagyújtás, városi ünnepség | | |
| december 23.-január 3. | Téli szünet | | |
| Január | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| január 6. hétfő | szünet utáni első tanítási nap | | |
| január 8. szerda | Házszentelés Diákmise | | Czank Gábor |
| Január 9. – május 9. | A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata (NETFIT) | | Irimiás Róbert, Pántya Sándor, Mészáros Dániel |
| január 6-17. | Félévi osztályozó vizsgák egyéni tanrendű tanulók részére | | Szabadka Marianna |
| január 15. szerda | | Boldogság óra | Kerekiné Kovács Klára |
| január 17. péntek | Az érettségire jelentkezők adatlapjainak és a csatolt dokumentumok (pl. kérelmek) leadása | | Szabadka Marianna, érintett osztályfőnökök |
| | Első félév vége 15.00 Osztályozó értekezlet | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| január 18. szombat | | Az általános felvételi eljárás kezdete; központi írásbeli felvételi vizsgák | Polányi Éva |
| január 20. hétfő | | A magyar kultúra napja | Polányi Éva |

| | | | |
|-------------------------|--|---------------------------------|--|
| január 20. - január 31. | Félévi osztályozó vizsgák a nem osztályozhatónak nyilvánított tanulók részére | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| január 23. csütörtök | Szalagavató főpróba 14.00 | | 11-12. évfolyam osztályfőnökei |
| január 24. péntek | félévi értesítők kiosztásának határideje | | osztályfőnökök |
| | lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos adatszolgáltatás félévi statisztikák előállítás | | ált. isk.: Fekécs Edit gimnázium: Buza Hajnalka osztályfőnökök |
| | 0 -3. tanítási óra Szalagavató ünnepély: 17.00 | | 11-12. évfolyam osztályfőnökei |
| január 27. hétfő | Az előrehozott érettségire jelentkezők osztályozó vizsgára jelentkezésének határideje | | osztályfőnökök |
| január 31. péntek | Félévi nevelőtestületi értekezlet | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| Február | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| február 3. – február 7. | Félévi szülői értekezletek | | osztályfőnökök |
| február 5. szerda | Balázsáldás Diákmise | | Czank Gábor |
| február 6. csütörtök | Iskolatörténeti vetélkedő és sportrendezvény (tanítás nélküli munkanap) | | Rudner Anett; Deliné Dobó Tünde; Pántya Sándor; Mészáros Dániel |
| február 12. szerda | | Boldogságóra (általános iskola) | Kerekiné Kovács Klára |
| február 14.szombat | Szent Gellért Keresztje Egyesület által rendezett bál | | Szabóné Vaszkó Éva |

| | | | |
|-----------------------|--|---|---|
| február 15. vasárnap | Felsőoktatási jelentkezés + érettségi jelentkezések lezárásának határideje | | Pántya Sándor és az alsóbb évfolyamok érintett osztályfőnökei |
| február 20. csütörtök | | A tanulói jelentkezési lapok továbbításának határideje a középfokú iskoláknak + tanulói adatlapok megküldése a Felvételi Központnak | Polányi Éva |
| február 21. péntek | | Farsang | osztályfőnökök |
| február 26. szerda | Iskolai megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól | | ált isk: Melis Marcell gimnázium: osztályfőnökök |
| február 28. | A mérések előkészítéséhez szükséges adatok megküldése az OH részére | | általános iskola és gimnázium: Farkas Borbála |
| Március | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| március 3-7. | Sportegészségügyi és fizikai képességfelmérési vizsgálat (pótló időpont: március 17-21.) | | Pántya Sándor, Mészáros Dániel |
| | Pénz7- pénzügyi és vállalkozói témahét | | osztályfőnökök |
| | Az intézmény éves beiskolázási terve elkészítésének határideje | | Tímár Erzsébet |

| | | | |
|-----------------------|---|--|--|
| március 5. szerda | Hamvazószerda (Nagy Böjt kezdete) | | felekezetek szerint |
| | Diákmise | | |
| március | | Iskolakóstoló | Fekécs Edit |
| március 12. szerda | | Boldogság óra | Kerekiné Kovács Klára |
| március 14. péntek | Iskolai megemlékezés 1848-1849 eseményeire Nemzeti Ünnap | | Fekécs Edit, Gecseiné Sárhegyi Nóra |
| március 17. hétfő | Értesítők kiküldése azon végzős diákok szülei számára, akik a tanév végén várhatóan „elégtelen”, vagy „nem osztályozható” minősítést szereznek egy/több tantárgyból | | gimn.: 12. évfolyam osztályfőnöke |
| | Szaktanári vélemények leadása a 10. évfolyam tanulói kötelezően választandó tantárgyaival kapcsolatosan | | szaktanárok, Deliné Dobó Tünde |
| március 17-21. | Osztályozó vizsgák a tanulmányi idő rövidítése céljából jelentkezett tanulóknak | | Szabadka Marianna |
| március 21. péntek | A jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna |
| március 24- május 30. | Országos-mérések lebonyolítása: 9.,10.,11. évfolyamokon | Országos-mérések lebonyolítása: 4.-8. évfolyamokon | általános iskola és gimnázium: Farkas Borbála |
| március 26. | Tavaszi fogadóest | | Szabadka Marianna, gimnáziumban tanító pedagógusok |
| március 24-28. | Digitális témahét | | |

| Április | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
|----------------------|--|---------------------------------------|--|
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| április 2. szerda | | Boldogság óra | Kerekiné Kovács Klára |
| április 3. csütörtök | Az ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Felvételi Központnak | | Szabadka Marianna |
| április 4. péntek | nyelvi vetélkedő DÖK nap (tanítás nélküli munkanap) Gimi 70 - 12 órás sportnap | | Varsányi Gyula Rudner Anett, osztályfőnökök Pántya Sándor, Mészáros Dániel |
| április 7 - 8. | | Nyílt nap | Karikásné Mészáros Tímea |
| április 7-11. | Fenntarthatósági témahét | | Irimiás Róbert, Kovácsné Vári Eszter |
| április 3. csütörtök | | Iskolai költészet napi szavalóverseny | Polányi Éva |
| április 10-11. | | Beiratkozás az általános iskolába | Timár Erzsébet, Karikásné Mészáros Tímea |

| | | | |
|--------------------|---|----------------------------------|--|
| április 11. péntek | 3-5. tanítási óra Lelkinap | Lelkinap Diákmise | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea, Czank Gábor, Papp Tibor |
| április 15. | A közép fokú iskola igazgatója megküldi az OH-nak | | Tímár Erzsébet; Szabadka Marianna |
| április 9-10. | | Városi szavalóverseny – Könyvtár | Alsós, felsős magyarosok |
| április 16. szerda | Iskolai megemlékezés a Holokauszt áldozatairól | | általános iskola: Melis Marcell gimnázium: osztályfőnökök |
| | Nagyszerda, tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap | | |
| | Kirándulás (Tanítás nélküli munkanap) | | gimnázium tantestülete |
| április 29. kedd | Ballagók miséje 14:00 | | |
| április 30. szerda | Szorgalmi időszak vége a végzős évfolyamok számára. 13.30: Végzősök osztályozó értekezlete 16 óra ballagás | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, végzős osztályfőnök |
| Május | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| május 1. csütörtök | A munka ünnepe (munkaszüneti nap) | | |
| május 5. hétfő | A felvételtől/elutasításról szóló értesítések megküldése a | | Szabadka Marianna általános iskolai osztályfőnökök |

| | | | |
|-------------------------|---|---------------------------|---|
| | jelentkezőknek és az általános iskoláknak | | |
| | júniusi osztályozó vizsgákról szóló értesítők kiküldése egyéni tanrendű tanulók részére | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| május 5-23. (várhatóan) | A 2024. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgaidőszak (közép- és emelt szint) | | Írásbeli érettségik szervezése, lebonyolítása: Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, végzős osztályfőnök |
| május 5. hétfő | magyar nyelv és irodalom é. v. 9:00 (digitális munkarend 9-11. évfolyam) | | |
| május 6. kedd | matematika é. v. 9:00 (digitális munkarend 9-11. évfolyam) | 16:00 Összevont fogadóest | Tímár Erzsébet, általános iskolában tanító pedagógusok |
| május 7. szerda | történelem é.v. 9:00 (digitális munkarend 9-11. évfolyam) | | |
| május 7. szerda | | Diákmise | felekezetek szerint |
| május 12. | értesítők kiküldése azon diákok szülei számára, akik a tanév végén várhatóan „elégtelen”, vagy „nem osztályozható” minősítést szereznek egy/több tantárgyból | | osztályfőnökök (kivéve: 12. évf.) |
| | Rendkívüli felvételi eljárás kezdete | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna |
| május 8. csütörtök | angol nyelv é. v. 9:00 (digitális munkarend 9-11. évfolyam) | | |
| május 9. péntek | német nyelv é. v. 9:00 (digitális munkarend 9-11. évfolyam) | | |
| május 12-23. | választható tantárgyak (biológia, digitális kultúra, belügyi rendészeti ismeretek, földrajz, fizika, kémia stb.) írásbeli vizsgái, párhuzamos tanítási órák (9-11.évf.) | | További írásbeli érettségik szervezése, lebonyolítása: Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, végzős osztályfőnök |

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|
| május 14. szerda | | Boldogságóra | Kerekiné Kovács Klára |
| május 16. péntek | A 2024/2025. tanévben kötelezően választandó foglalkozásokra jelentkezés határideje a 10. évfolyamosok számára | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Deliné Dobó Tünde |
| május 15. csütörtök | | Természettudományos délután | Buza Hajnalka, Pántya Sándor |
| május 17. szombat | | Tanítási nap | |
| május 23. péntek (esőnap: május 29. csütörtök) | Diák-bál | | DÖK Rudner Anett |
| május 28. szerda | Kihívás napja | | Irimiás Róbert, Pántya Sándor, Varjú Diána, Mészáros Dániel |
| május 29. csütörtök | | Nyelvi délután (általános iskola) | Gellai Ilona, Hornok Kitti, Polgár Lászlóné, Misalek Tibor |
| május 30. péntek | Nevelőtestületi lelki nap | | |
| Június | Események, határidők | | Szervezők, felelősök |
| | Gimnázium | Általános iskola | |
| június 2. - június 13. | Tanév végi osztályozó vizsgák egyéni tanrendű tanulók részére | | Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea |
| június 4. szerda | Nemzeti összetartozás napja, iskolai megemlékezés | | ált. isk: Gecseiné Sárhegyi Nóra gimnázium: Bernáthné Butsi Erika, Rudner Anett |
| június 6. péntek | A mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje Gimi70 - GÁLA | | ált.isk:Farkas Borbála gimnázium: Szabadka Marianna |
| június 8-9. | Pünkösöd | | |

| | | | |
|------------------------------------|--|------------------------------------|---|
| június 11. szerda | | Boldogság óra | Kerekiné Kovács Klára |
| Június 16-20 | Tankönyvek visszavétele, leadása | | Kovácsné Vári Eszter, dr. Vargáné Zsótér Margit |
| június 16. hétfő | Jelentkezés határideje a tanulmányi időt rövidítő osztályozó vizsgákra | | Szabadka Marianna, érintett osztályfőnökök |
| | | DÖK nap – tanítás nélküli munkanap | Melis Marcell |
| június 16. - július 2. (várhatóan) | A szóbeli érettségi vizsgák napjai (12. évfolyam + előrehozott és „külsős” vizsgázók) | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Pántya Sándor |
| június 19. csütörtök | | Tanárbúcsúztató | Polányi Éva |
| június 20. péntek | NETFIT-feltöltés határideje | | Irimiás Róbert, Pántya Sándor, Mészáros Dániel |
| | Utolsó tanítási nap, 0-3. tanítási óra Te Deum – Szent Imre templom (11.00) 13.00: Osztályozó értekezlet | | Tímár Erzsébet, Czank Gábor |
| | | | Tímár Erzsébet, Szabadka Marianna, Karikásné Mészáros Tímea, nevelőtestület |
| június 21. szombat | | Ballagás (9.00) | Melis Marcell, Polányi Éva |
| június 26. csütörtök | bizonyítványosztás (1-11. évfolyam) | | osztályfőnökök |
| június 27. péntek | naplók (KRÉTA) ellenőrzésének, lezárásának határideje | | Karikásné Mészáros Tímea, Szabadka Marianna, nevelőtestület |
| | lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos adatszolgáltatás | | ált. isk.: Fekécs Edit gimnázium: Buza Hajnalka |

| | | | |
|----------------------------------|---|--|--|
| | éves beszámolók leadásának utolsó napja | | osztályfőnökök, munkaközösségvezetők, DÖK-ot segítők, testnevelők, gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök |
| | Egyéb adminisztratív teendők lezárásának utolsó napja | | nevelőtestület |
| június 27. péntek (várhatóan) | Te Deum, Szegedi Dóm 17:00 | | |
| június 25-26. | 8:00-15:30 beiratkozás a gimnázium 9. évfolyamára | | Szabadka Marianna, Nedró Erzsébet |
| július 4. hétfő | Záró értekezlet | | Tímár Erzsébet |

A 2025. ÉV NYÁRI IDŐSZAKÁRA ESŐ, TÁBLÁZATBAN NEM SZEREPLŐ, VÁRHATÓ LÉNYEGESEBB IDŐPONTOK, TEENDŐK TERVEZETE:

2025. JÚNIUS VÉGE:

- Utolsó egyeztetés a 2025. július elejétől esedékes nyári szabadságolások, az iskolai ügyeleti napok, valamint az intézmény nyáron esedékes karbantartási és felújítási munkálataival kapcsolatosan
- Az intézmény 2025/2026. tanévére érvényes tantárgyfelosztás tervezetének elkészítése, órarend előkészítése
- Az intézmény 2024/2025-ös tanévről szóló intézményi beszámolójának véglegesítése, leadása
- Beiratkozott tanulókkal kapcsolatos adminisztratív teendők, tankönyvrendelés feladása (KIR, beírási naplók, KELLO)

2025. JÚLIUS:

- A 2024/2025. tanév végén 1-3 tantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett tanulók kiértesítése a várhatóan 2025. augusztus 26-30. között tartandó javítóvizsgákkal kapcsolatosan

- A tanév végén egy/több tantárgyból „nem osztályozható” minősítést szerzett tanulók kiértékelése a várhatóan 2025. augusztus 26-30. között tartandó osztályozó vizsgákkal, továbbá különbözeti vizsgákkal kapcsolatosan

- Az érintett tanulók kiértékelése a várhatóan 2025. augusztus 26-30. között tartandó, tanulmányi időt rövidítő osztályozó vizsgákkal kapcsolatosan

2025. AUGUSZTUS:

- augusztus folyamán érkező iskolai tankönyvek fogadása, átadásra történő előkészítése

- augusztus 21-31. egyeztetés az intézmény dolgozóival a 2025/2026. tanév előkészítésével, az aktuális teendőkkel kapcsolatban

- augusztus 22. – alakuló értekezlet: az intézmény éves munkatervének kialakítása

- augusztus 26-30. – javítóvizsgák, osztályozó vizsgák, különbözeti vizsgák, az új tanév előkészítése

- augusztus 31. – órarendek véglegesítése

Legitimációs záradék

A Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium 2023/2024-es tanévre vonatkozó intézményi munkatervét a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

Gyomaendrőd, 2024. augusztus 30.



Tímár Erzsébet

főigazgató

A fent hivatkozott munkatervet az intézmény szülői munkaközössége véleményezte, a jelen lévő tagok egyhangúlag támogatták.

Gyomaendrőd, 2024. augusztus 30.

Fagyas Dóra
SZMK képviselője

A fent hivatkozott munkatervet a diákönkormányzat véleményezte, a jelen lévő tagok egyhangúlag támogatták.

Gyomaendrőd, 2024. augusztus 30.

Melis Marcell

DÖK patronáló tanár